

**Prodi Akuntansi**

**LAPORAN HASIL  
PROGRAM KEMITRAAN MASYARAKAT**



**JUDUL PKM:**

**PENGAYAAN MANAJEMEN USAHA BAGI KARYAWAN KOPERASI DAN PENGURUS  
KOPERASI SIMPAN PINJAM (KSP) KUD MINATANI BRONDONG -LAMONGAN**

**TIM PENGUSUL**

Ketua	: NINIK MAS' ADAH, SE., M.Ak
NIDN	: 0722028701
Anggota	: AMRIZAL IMAWAN, SE., MSA
NIDN	: 0701019204
Anggota	: AMIRUL MUKMININ
NIM	: 2001020031
Anggota	: FRISCA NOVITASARI
NIM	: 2001020033

**UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH LAMONGAN**

**FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS**

**PROGRAM STUDI AKUNTANSI**

**2021**

**HALAMAN PENGESAHAN  
PROGRAM PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT**

Judul : Pengayaan Manajemen Usaha Bagi Karyawan Koperasi Dan Pengurus Koperasi Simpan Pinjam (KSP) KUD Minatani Brondong -Lamongan

Nama Mitra Program : Koperasi Simpan Pinjam (KSP) KUD Minatani Brondong-Lamongan

**Ketua Tim PKM** :  
Nama Lengkap : Ninik Mas'adah., SE., M.Ak  
NIDN : 0722028701  
Jabatan/Golongan : Asisten Ahli  
Fakultas/Prodi : Ekonomi dan Bisnis/Akuntansi  
Bidang keahlian : Akuntansi Keuangan  
Email :

**Anggota TIM** :  
Nama Anggota/Prodi : Amrizal Imawan, SE., MSA  
Nama Anggota/Prodi : Amirul Mukminin  
Nama Anggota/Prodi : Frisca Novitasari

**Lokasi Kegiatan/Mitra** :  
Wilayah (Desa/Kecamatan) : Desa Brondong, Kecamatan Brondong  
Kabupaten/Kota : Lamongan  
Provinsi : Jawa Timur  
Jarak PT ke Lokasi Mitra (km) :

**Biaya Total** :  
1. Internal UM Lamongan : Rp. 2.450.000  
2. Sumber Lain :

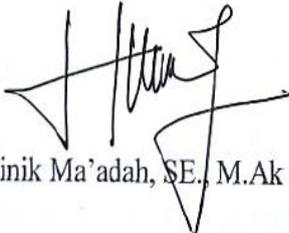
Lamongan, 18 Februari 2021

Mengetahui,  
Dekan Fakultas Ekonomi dan Bisnis



Hendrix Irawan, SE., MM

Ketua Peneliti



Ninik Ma'adah, SE., M.Ak

Ketua LPPM UMLA



Abdul Rokhman, S.Kep., Ns., M.Kep  
NIDN. 0720108801

## IDENTITAS DAN URAIAN UMUM

1. Judul Program Kemitraan Masyarakat: Pengayaan Manajemen Usaha Bagi Karyawan Koperasi Dan Pengurus Koperasi Simpan Pinjam (KSP) KUD Minatani Brondong - Lamongan
2. Tim Pelaksana

No	Nama	Jabatan	Bidang Keahlian	Instansi Asal	Alokasi Waktu (jam/minggu)
1.	NINIK MAS' ADAH, SE., M.AK	Ketua	Manajemen	UMLA	2
2.	AMRIZAL IMAWAN, SE., MSA	Anggota 1	Akuntansi	UMLA	1
3.	AMIRUL MUKMINI	Anggota 2	Manajemen	UMLA	1
4.	FRISCA NOVITASARI	Anggota 3	Akuntansi	UMLA	1

3. Objek (khalayak sasaran) Program Kemitraan Masyarakat: Pengurus Koperasi Simpan Pinjam (KSP) KUD Minatani Brondong-Lamongan

4. Masa Pelaksanaan

Mulai : Bulan: Desember Tahun: 2020

Berakhir : Bulan: Februari Tahun: 2021

5. Usulan Biaya UM Lamongan : Rp. 2.450.000,-
6. Lokasi Program Kemitraan Masyarakat : Desa Brondong, Kec. Brondong, Lamongan.
7. Mitra yang terlibat (uraikan apa kontribusinya): Pengurus Koperasi Simpan Pinjam (KSP) KUD Minatani Brondong sebagai patner/mitra Fakultas Ekonomi dan Bisnis UMLA

8. Permasalahan yang ditemukan dan solusi yang ditawarkan:

Dalam audiensi dengan pengurus koperasi KUD Mina Tani diidentifikasi beberapa kelemahan atau kekurangan yang perlu adanya peningkatan untuk kemajuan koperasi. Lemahnya pengetahuan dan pemahaman para pengurus, pengawas dan karyawan koperasi tentang manajemen usaha.

- a) Kualitas sumber daya manusia

Pengurus dan pengawas mayoritas tidak memiliki kemampuan yang cukup untuk menjalankan koperasi dengan baik.

- b) Keberpihakan stakeholder

Koperasi di era sekarang dituntut untuk mandiri dan berdayasaing. Hal ini mengakibatkan stakeholder merasa harus memaksa agar koperasi dalam wilayah binaannya lepas dan tidak lagi memiliki hubungan saling ketergantungan.

Solusi yang ditawarkan yaitu memberikan sosialisasi dan pelatihan terkait manajemen usaha koperasi dan bagaimana cara mengelola dan mengembangkan koperasi yang baik sehingga dapat mensejahterahkan anggotanya.

9. Kontribusi mendasar pada khalayak sasaran (uraikan tidak lebih dari 50kata, tekan kan pada manfaat yang diperoleh)

Meningkatnya pemahaman pengurus dan karyawan koperasi mengenai manajemen bisnis yang baik dan dapat mengembangkan usaha koperasi.

10. Rencan aluaran berupa jasa,sistem,produk/barang, paten,atau luaran lainnya yang ditargetkan

Laporan Akhir dan Publikasi jurnal pengabmas

## DAFTAR ISI

HALAMAN SAMPUL.....	i
HALAMAN PENGESAHAN .....	ii
IDENTITAS DAN URAIAN UMUM.....	iii
DAFTAR ISI.....	iv
PRAKATA.....	v
RINGKASAN.....	vi
BAB I PENDAHULUAN.....	1
BAB 2 TARGET DAN LUARAN .....	2
BAB 3 METODE PELAKSANAAN .....	3
BAB 4 KELAYAKAN PROGRAM .....	6
BAB 5 HASIL DAN LUARAN YANG DICAPAI .....	7
BAB 6 KESIMPULAN DAN SARAN .....	9
DAFTAR PUSTAKA .....	10
LAMPIRAN 1 IDENTITAS KETUA DAN ANGGOTA.....	11
LAMPIRAN 2 PETA LOKASI.....	14
LAMPIRAN 3 JUSTIFIKASI ANGGARAN .....	15
LAMPIRAN 4 DAFTAR HADIR PESERTA.....	16
LAMPIRAN 5 DOKUMENTASI .....	17

## PRAKATA

Segala puji dan syukur kami panjatkan ke hadirat Allah SWT yang telah memberikan kesempatan kepada kami Tim PKM Dosen Fakultas Ekonomi Universitas Muhammadiyah Lamongan untuk melaksanakan Program Kemitraan Masyarakat (PKM) sebagai salah satu penerapan dari Tridharma Perguruan Tinggi. PKM yang dilaksanakan berjudul Pengayaan Manajemen Usaha Bagi Karyawan Koperasi Dan Pengurus Koperasi Simpan Pinjam (KSP) KUD Minatani Brondong - Lamongan. Kegiatan PKM tersebut dapat terlaksana berkat dukungan dari berbagai pihak. Oleh karena itu dalam kesempatan ini perkenankanlah kami menyampaikan terima kasih kepada:

1. Rektor Universitas Muhammadiyah Lamongan
2. Dekan Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Muhammadiyah Lamongan
3. Lembaga Pengabdian pada Masyarakat (LPPM) Universitas Muhammadiyah Lamongan
4. Berbagai pihak yang tidak dapat kami sebutkan satu persatu yang telah membantu terlaksananya kegiatan PKM ini.

Kegiatan pengabdian masyarakat ini masih belum mencapai target ideal karena keterbatasan waktu dan dana yang tersedia. Untuk mencapai tujuan yang diinginkan, menurut kami perlu kiranya dilakukan kegiatan pengabdian masyarakat di lain waktu sebagai kelanjutan kegiatan tersebut. Namun demikian, besar harapan kami semoga PKM ini dapat memberikan manfaat. Amien.

Lamongan, 18 Februari 2021

Tim Program Kemitraan Masyarakat

Ketua



**Ninik, Mas'adah, SE., M.Ak**  
NIDN. 0722028701

## **RINGKASAN**

Pengabdian pada masyarakat dilakukan dengan tujuan memberikan pengenalan manajemen usaha bagi pengurus dan karyawan koperasi khususnya KSP KUD Mina Tani Brondong. Pengenalan manajemen usaha diharapkan mampu meningkatkan kompetensi pengurus dan karyawan terutama dalam menjalankan fungsi-fungsi manajemen usaha baik dari pemasaran, keuangan maupun sumber daya manusia. Metode kegiatan ini berupa pengenalan konsep manajemen usaha dan peranannya dalam membangun keunggulan bersaing.

Pengurus dan karyawan diberi pemahaman tentang fungsi-fungsi manajemen usaha baik dari pemasaran, keuangan maupun sumber daya manusia dalam rangka meningkatkan kemampuan pengurus dan karyawan dalam manajemen koperasi. Kegiatan ini dilaksanakan dengan metode tatap muka. Pelaksanaan kegiatan dilaksanakan dengan cara ceramah konsep-konsep fungsi-fungsi manajemen usaha dan aplikasinya dalam koperasi. Kegiatan ini terlaksana dengan baik dan lancar. Peserta antusias mendiskusikan permasalahan manajemen yang dihadapi di KSP KUD Mina Tani Brondong.

# BAB I

## PENDAHULUAN

### 1.1 Analisis Situasi

Dalam rangka memenuhi permintaan pengurus KSP KUD Mina Tani Brondong untuk melakukan pengenalan dan pemahaman manajemen usaha dan fungsinya bagi pengurus dan karyawan KSP KUD Mina Tani Brondong. Selain permintaan dari pengurus KSP KUD Mina Tani Brondong, ini di dukung oleh daya saing koperasi yang masih rendah. Rendahnya daya saing menjadi penghalang bagi koperasi simpan pinjam untuk memelihara eksistensinya dan untuk berkembang menjadi salah satu kekuatan ekonomi besar di Indonesia (Njotoprayitno, 2011). Keunggulan daya bersaing dapat dicapai dengan manajemen usaha yang tepat dengan sistem manajemen yang mampu menciptakan nilai tambah bagi organisasi. Pemahaman manajemen usaha penting bagi organisasi sebagai contoh bidang pemasaran, terjadinya resistensi internal dan salah pengertian/pemahaman dari konsep pemasaran dalam suatu organisasi akan mendorong upaya perubahan dalam organisasi pemasaran (Kotler & Armstrong, 2012). Srivastava et al (1999) menjelaskan bahwa pemasaran berperan tidak hanya sebagai pola pikir dalam organisasi tetapi juga dalam bentuk tindakan sehingga memiliki kontribusi pada pasar dan kinerja keuangan. Dengan demikian pemasaran memiliki hubungan dengan tiga proses bisnis inti dan juga sebagai disiplin ilmu.

Peran pemasaran yang berfokus pada pelanggan dalam organisasi menjadi bias dan gagal karena unit atau departemen lain dalam organisasi tidak lagi berfokus pada pelanggan yang disebabkan ketidaksamaan pemahaman konsep pemasaran. Beberapa masalah implementasi pemasaran disebabkan pemahaman yang rendah, jauh dari praktik dan sangat minim dalam implementasi pemasaran (Simkin, 1996) sehingga dibutuhkan kesamaan persepsi antar bidang/departemen. Ini hanya contoh kecil dari pentingnya pemahaman manajemen usaha dari sisi pemasaran. Sebagai disiplin ilmu, manajemen memberikan kapabilitas sebagai pedoman dalam proses bisnis inti atau berdasarkan perspektif usaha dalam setiap proses bisnis inti. Perubahan lingkungan makro dan persaingan mempengaruhi proses bisnis inti, dan dalam menghadapi persaingan, manajemen membutuhkan fokus yang berorientasi pada pasar (market oriented), diferensiasi bidang usaha, jaringan usaha, dan skala ekonomi. Pemahaman manajemen usaha berperan dalam menghadapi perubahan makro dan persaingan dalam proses bisnis inti. Berbagai pendekatan dan perspektif telah dikemukakan untuk menjelaskan keunggulan bersaing seperti competitive force approach (Porter, 1980) dan related entry deterrence approach (Ghemawat, 1990). Kedua pendekatan tersebut menekankan intensitas bersaing dalam industri dan segmen pasar yang menentukan laba. Berbagai pendekatan tersebut telah mejadi paradigma yang dominan dalam manajemen strategi.

Pendekatan lain yang juga berkembang adalah resources based theories yang menunjukkan dua sumber keunggulan bersaing yaitu: a) aset yang merupakan berbagai sumber daya bisnis yang terakumulasi seperti ekuitas merek, lokasi, fasilitas, sistem dan b) kapabilitas yang merupakan perekat dan mengolah berbagai aset tersebut secara bersama-sama dan menjadikan aset (seperti sumber daya manusia) tersebut mampu memberikan daya saing. Efektivitas manajemen usaha berperan sebagai keunggulan bersaing dengan mengembangkan berbagai alat dan strategi untuk membantu organisasi mencapai posisi keunggulan bersaing. Pemahaman manajemen usaha sebagai disiplin pengetahuan memiliki peran essensial dalam ajang persaingan. Berdasarkan uraian di atas, dipertimbangkan perlu dilakukan kegiatan melakukan pengenalan dan pemahaman konsep manajemen usaha dan fungsi-fungsi manajemen di KSP KUD Mina Tani Brondong, yang

karena keterbatasan waktu, dana, dan tenaga, difokuskan pada peningkatan pemahaman manajemen usaha dan fungsi-fungsi manajemen serta penerapannya dalam koperasi. Harapannya, setelah pemahaman, diharapkan mampu meningkatkan kemampuan pengelolaan usaha yang berdampak pada peningkatan daya saing KSP KUD Mina Tani Brondong.

## **1.2 Permasalahan**

Berdasarkan analisis situasi tersebut, permasalahan yang dihadapi oleh KSP KUD Mina Tani Brondong adalah:

1. Rendahnya daya saing koperasi simpan pinjam untuk memelihara eksistensinya
2. Rendahnya Pemahaman manajemen usaha bidang pemasaran
3. Perubahan lingkungan makro dan persaingan bisnis inti

## **BAB II**

### **TARGER DAN LUARAN**

#### **2.1 Target**

Koperasi merupakan bagian integral dunia usaha nasional, mempunyai kedudukan, potensi dan peranan yang sangat penting dan strategis dalam mewujudkan tujuan pembangunan ekonomi serta memecahkan masalah ekonomi pada khususnya. Koperasi memberikan kontribusi yang cukup besar terhadap pembentukan produk nasional, peningkatan ekspor, perluasan lapangan kerja dan usaha, serta peningkatan dan pemerataan pendapatan. Koperasi yang merupakan gerakan ekonomi yang tumbuh dari masyarakat merupakan organisasi swadaya masyarakat yang lahir atas kehendak, kekuatan dan partisipasi dari masyarakat itu sendiri dalam menentukan tujuan, sasaran kegiatan, serta kegiatan pelaksanaannya. Saat ini Eksistensi Koperasi secara kuantitas cukup mengembirakan namun secara kualitas masih perlu mendapat perhatian serius. Berbagai permasalahan koperasi yang menjadi hambatan berkembangnya koperasi perlu diidentifikasi dan dicarikan alternatif solusinya. Sehingga harapan ke depan, Koperasi mampu mewujudkan cita-cita bersama untuk mensejahterakan anggota dan masyarakat pada umumnya. Berdasarkan hal tersebut, target yang ingin dicapai dalam PKM ini adalah sebagai berikut:

1. Memberikan sosialisasi tentang pentingnya memahami manajemen Usaha.
2. Memberikan sosialisasi tentang pentingnya manajemen bisnis dalam mengembangkan usaha
3. Memberikan sosialisasi tentang pentingnya pengurus dan pengawas sebagai pihak yang memiliki peran pengambilan kebijakan-kebijakan strategis dalam Pengembangan usaha koperasi.
4. Memberikan pelatihan terkait proses atau tahapan manajemen usaha (perencanaan usaha, pengorganisasian, pengawasan, pertanggungjawaban dan evaluasi)

#### **2.2 Luaran**

Berikut merupakan luaran yang akan dicapai pada kegiatan ini, antara lain sebagai berikut:

1. Meningkatnya pemahaman pengurus dan karyawan mengenai pentingnya pemahaman manajemen Usaha.
2. Meningkatnya pemahaman pengurus mengenai pentingnya manajemen dalam mengembangkan usaha sehingga dapat memotivasi mitra agar lebih aktif dalam mengembangkan usahanya yang pada akhirnya dapat menyebabkan meningkatkan kesejahteraan anggota koperasi.
3. Meningkatnya pemahaman pengurus mengenai pentingnya manajemen sebagai pihak yang memiliki peran pengambilan kebijakan-kebijakan strategis dalam organisasi sehingga dapat membekali serta membantu mitra dalam merumuskan langkah-langkah strategis yang seharusnya diambil dalam mengelola Koperasi.
4. Rencana strategis pengembangan koperasi dapat dibuat oleh mitra (KUD Mina Tani Brondong, Kecamatan Brondong Kabupaten Lamongan).

## **BAB III**

### **METODE PELAKSANAAN**

Metode kegiatan ini berupa pengayaan manajemen usaha kepada karyawan beserta pengurus KSP KUD Mina Tani Brondong. Karyawan diberi pemahaman untuk menerapkan konsep manajemen usaha dalam rangka meningkatkan daya saing koperasi. Berikut ini adalah tahapan pelatihan yang dilakukan:

1. Tahap Persiapan Tahap persiapan yang dilakukan meliputi :
  - a. Survey
  - b. Pemantapan dan penentuan lokasi dan sasaran
  - c. Penyusunan bahan/materi pelatihan, yang meliputi: makalah dan modul untuk kegiatan pelatihan
2. Tahap Pelaksanaan Pelatihan Tahap pelaksanaan pelatihan dilakukan persiapan. Dalam tahap ini dilakukan pertama, penjelasan tentang konsep manajemen usaha dan fungsinya, sesi pelatihan ini menitikberatkan pada pemberian penjelasan pemahaman manajemen yang tepat sesuai era globalisasi; kedua, sesi pemahaman yang menitikberatkan pada pemahaman konsep bidang pemasaran, keuangan dan SDM.
3. Metode Pelatihan Untuk melaksanakan kegiatan tersebut digunakan beberapa metode pelatihan, yaitu:
  - a. Metode Ceramah Metode ceramah dipilih untuk memberikan penjelasan tentang konsep manajemen usaha dan fungsinya.
  - b. Metode Tanya Jawab Metode tanya jawab penting bagi para peserta pengabdian, di saat menerima penjelasan tentang teori,
  - c. Metode Simulasi Metode simulasi ini sangat penting diberikan kepada para peserta untuk memberikan kesempatan mensimulasi masalah terkait manajemen usaha.

#### **Keterangan Kegiatan:**

**1. Persiapan:**

Langkah tersebut dilakukan karena berkaitan dengan penentuan jadwal dan tempat supaya tidak mengganggu kegiatan pengurus maupun karyawan KSP KUD Mina Tani Brondong terkait yang sudah terjadwal sebelumnya.

**2. Audiensi dengan pengurus KUD Mina Tani:**

Langkah selanjutnya yaitu sharing atau diskusi informal dengan pengurus KSP KUD Mina Tani Brondong, untuk mengalih persoalan atau kesulitan yang dihadapi KSP KUD Mina Tani Brondong. Sehingga dari analisis permasalahan yang dilakukan lewat sharing informal ini kita

dapat menentukan kegiatan tindak lanjut yang tepat dan dibutuhkan oleh KSP KUD Mina Tani Brondong.

### **3. Pelatihan Manajemen Usaha**

Langkah selanjutnya yaitu pelaksanaan pelatihan Manajemen Usaha yang dilakukan pada:

Hari : Minggu

Tanggal : 10 Januari 2021

Waktu : 09.00-14.00

Tempat : KSP KUD Mina Tani Brondong

Narasumber :

1. Ninik Mas'adah, SE., M.Ak : Analisis Usaha (Peluang dan Tantangan Koperasi Simpan Pinjam)
2. Amrizal Imawan, SE., MSA : Manajemen Usaha (perencanaan, pengorganisasian, pengawasan, pertanggungjawaban dan evaluasi) Koperasi Simpan Pinjam

## **BAB IV**

### **KELAYAKAN PERGURUAN TINGGI**

Program pengabdian masyarakat ini berkerja sama dengan Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Muhammadiyah Lamongan untuk melakukan pelatihan Pengayaan Manajemen Usaha Bagi Karyawan Dan Pengurus Koperasi Simpan Pinjam (KSP) KUD Minatani Brondong –Lamongan. Pengurus dan karyawan KSP KUD Mina Tani akan diberikan pemahaman terkait manajemen usaha koperasi untuk meningkatkan kinerja dan pengembangan koperasi. Dengan adanya pengayaan ini dimaksudkan untuk meningkatkan kesejahteraan anggota koperasi.

Setelah pelatihan dilakukan tim akan selalu mendampingi Karyawan Dan Pengurus Koperasi Simpan Pinjam (KSP) KUD Minatani Brondong Lamongan. Karena tim menyadari bahwa implementasi manajemen usaha tidak mudah, sehingga pengabdian ini tidak berhenti hanya sampai pelatihan saja. Pendampingan yang berkelanjutan perlu dilakukan untuk memastikan bahwa Karyawan Dan Pengurus Koperasi Simpan Pinjam (KSP) KUD Minatani Brondong Lamongan telah mempratekan manajemen usaha koperasi dengan baik dan sesuai materi yang disampaikan pada saat pengayaan.

## BAB 5

### HASIL DAN LUARAN YANG DICAPAI

#### 5.1 Hasil

Pada pelaksanaan kegiatan pelatihan Pengayaan Manajemen Usaha Bagi Karyawan Dan Pengurus Koperasi Simpan Pinjam (KSP) KUD Minatani Brondong –Lamongan ini diikuti oleh 25 peserta dengan rincian :

**Tabel 1**  
**Jumlah Peserta**

No	Lembaga/Perwakilan	Jumlah
1	Pengurus Koperasi	12
2	Pengawas	5
3	Karyawan	8
	<b>total</b>	<b>25</b>

Data diperoleh dari daftar hadir peserta

Selanjutnya, dengan beracuan pada target yang sudah ditentukan maka penulis akan menyampaikan laporan dari hasil PKM ini berdasarkan metode yang sudah ditetapkan pada Bab 3 diatas yaitu:

#### 1. Tahap persiapan

Tahap persiapan tersebut berisikan beberapa jenis kegiatan yaitu:

- a. Identifikasi masalah : identikasi masalah ini dilakukan untuk melihat persoalan atau kesulitan yang dihadapi oleh pengurus dan pengawas koperasi yang berkaitan dengan manajemen usaha. Dari tahapan ini dapat kita tentukan kegiatan yang tepat untuk membantu kesulitan dari Koperasi KUD Mina Tani Brondong. serta menentukan materi-materi yang akan kita berikan saat kegiatan pelatihan nanti. Dari hasil identifikasi masalah ini diketahui perlu dilakukannya peningkatan kualitas pemahaman manajemen usaha pada koperasi, khususnya dalam hal merancang strategi pengembangan dan pengorganisasian sumberdaya yang dimiliki oleh koperasi. Sehingga sumber daya yang ada dapat dimanfaatkan dengan baik untuk dikembangkan agar mampu meningkatkan aset koperasi.
- b. Penentuan Tempat dan Jadwal Kegiatan: setelah kita mengetahui permasalahan dan solusi yang akan kita lakukan, maka tahap selanjutnya yaitu menentukan waktu dan tempat pelaksanaan kegiatan. Kita berdiskusi dengan pengurus untuk menentukan waktu dan tempat yang itu tidak berbenturan dengan kegiatan kita. Kita juga mendiskusikan untuk kepersertaan pada kegiatan tersebut. Hasil diskusi tersebut mensepakati bahwa peserta pada kegiatan ini yaitu pengurus koperasi, pengawas dan karyawan. Hasil pertemuan ini menyepakati waktu dan tempat pelaksanaan yaitu hari Minggu 10 Januari 2021 tempat kegiatan di Kantor KUD Mina Tani Kec. Brondong Kab. Lamongan
- c. Pelatihan manajemen Usaha Koperasi  
Kegiatan pengayaan manajemen usaha bagi pengurus dan karyawan KSP KUD Mina Tani Brondong dilaksanakan dengan metode tatap muka dan diskusi berjalan lancar dan baik. Kegiatan dilaksanakan secara bertahap dari pemaparan konsep-konsep yang dilanjutkan diskusi dari konsep yang diberikan. Peserta mengikuti kegiatan dengan antusias hal ini ditunjukkan dengan pertanyaan-pertanyaan dan tanggapan mengenai materi yang diberikan. Pertanyaan-pertanyaan berkaitan dengan materi dari pengabdian dan permasalahan yang dihadapi peserta saat berada di lapangan. Secara umum pertanyaan peserta sebagai berikut:

1. Teknik dalam menghadapi calon anggota koperasi
2. Pengukuran dan identifikasi kepuasan anggota dan karyawan
3. Profesionalisme kerja dalam menghadapi anggota/pendekatan
4. Menghadapi anggota yang tidak konsisten dalam memenuhi tanggungjawab

Pengayaan manajemen usaha bagi pengurus dan karyawan Koperasi Simpan Pinjam KUD Mina Tani Brondong dalam program pengabdian masyarakat yang sudah terlaksana ini diharapkan dapat memberikan pemahaman dan juga kemampuan pengurus dan karyawan Koperasi Simpan Pinjam (KSP) KUD Mina Tani Brondong yang akan berdampak pada peningkatan kompetensi pengelolaan usaha. Manfaat kegiatan secara langsung bagi pengurus dan karyawan Koperasi Simpan Pinjam (KSP) KUD Mina Tani Brondong dalam menghadapi permasalahan-permasalahan manajemen .

Ketercapaian materi yang diberikan cukup baik dilihat dari hasil lembar evaluasi pembelajaran, sebagian besar peserta sudah menguasai materi dengan baik, hal ini juga didukung observasi dari pelaksana di akhir kegiatan. Kemampuan peserta dalam penguasaan materi sudah baik yang ditunjukkan kemampuan dari peserta dalam menjawab pertanyaan-pertanyaan yang diberikan oleh pelaksana dengan baik. Peserta juga mampu memberikan pertanyaan-pertanyaan kritis sesuai materi yang diberikan. Secara keseluruhan peserta puas dengan kegiatan yang sudah dilaksanakan, peserta merasa terbantu dengan adanya kegiatan ini karena peserta membutuhkan kegiatan ini sebagai bagian kompetensi dalam pengelolaan usaha koperasi dan menghadapi calon anggota baru/lama. Sebagian peserta antusias untuk mengikuti kegiatan dengan memberikan saran melanjutkan kegiatan di lain hari dengan waktu pelatihan yang lebih lama, serta kelanjutan pelatihan seperti memberikan manajemen pengelolaan sumber daya manusia serta teknik-teknik pemasaran jasa.

## 2. Pendampingan

Setelah pelatihan dilakukan maka tahap selanjutnya kita akan melakukan pendampingan dan siap untuk diajak berdiskusi terkait dengan manajemen Usaha Koperasi Simpan Pinjam. Karena pada dasarnya dalam pengelolaan bisnis kita menghadapi situasi yang terus berkembang dan berubah-ubah. Maka dari itu sharing dan diskusi perlu dilakukan ketika menghadapi situasi dan kondisi yang berbeda. Didalam pendampingan ini kita saling belajar bagaimana formula dan strategi yang baik untuk mendirikan atau mengembangkan Usaha koperasi simpan pinjam.

## 5.2 Luaran Yang Dicapai

1. Hasil pengabdian dan pendampingan nantinya akan dibuat sistem pengembangan usaha koperasi simpan pinjam. Dengan adanya sistem tersebut akan memberikan kemudahan kepada pengurus dalam melakukan pengoperasian dan pengembangan koperasi. Karena melihat pentingnya peran dan fungsi manajemen suatu unit usaha yang dapat menentukan kemajuan dan keberlanjutan suatu bisnis.
2. Hasil dari pengamas ini akan di publikasikan pada JURNAL PENGABDIAN MASYARAKAT.
3. Hasil pengabdian hendaknya dapat menjadi suplemen pengayaan bahan ajar dan dapat menjadi arsip bagi Universitas Muhammadiyah Lamongan.

## **BAB 6**

### **KESIMPULAN DAN SARAN**

#### **6.1 Kesimpulan**

Program pengayaan manajemen usaha bagi pengurus dan karyawan Koperasi Simpan Pinjam (KSP) KUD Mina Tani Brondong terlaksana dengan baik dan lancar sesuai rencana, dan sebagian besar peserta mampu menerima materi dengan baik. Peserta antusias dengan kegiatan yang ditunjukkan dengan keaktifan peserta dalam proses kegiatan.

Berdasarkan evaluasi dari kegiatan yang sudah dilakukan dapat diberikan saran sebagai berikut:

1. Kegiatan ini dapat dilanjutkan dengan materi lanjutan sesuai antusias dari peserta dengan konsekuensi penambahan waktu pelaksanaan dan biaya yang mengikuti kegiatan.
2. Perlunya kegiatan lanjutan terkait pengelolaan sdm serta teknik pemasaran jasa.

## DAFTAR PUSTAKA

- Adisasmita, Rahardjo. 2013. *Pembangunan Perdesaan: Pendekatan Partisipatif, Tipologi, Strategi, Konsep Desa Pusat Pertumbuhan*. Yogyakarta, Graha Ilmu.
- Ginanjari, Kartasasmita. 1997. *Kemiskinan*. Jakarta: Balai Pustaka
- Gunawan, K. 2011. Manajemen BUMDes dalam Rangka Menekan Laju Urbanisasi. *Widyatech Jurnal Sains dan Teknologi*, 10(3), 61-72.
- Sayutri, M. 2011. Pelembagaan Badan Usaha Milik Desa (BUMDs) sebagai penggerak Potensi Ekonomi Desa dalam Upaya pengentasan Kemiskinan di Kabupaten Donggala. *Jurnal ACADEMICA Fisip Untad*, 3(2), 717-728
- Sidik, Fajar, 2015, *Menggali Potensi Lokal Mewujudkan Kemandirian Desa*. *Jurnal Kebijakan & Administrasi Publik* Vol 19 No 2 -p-ISSN 0852-9213, eISSN 2477-4693.
- Undang-Undang Desa Nomor 6 Tahun 2014 Tentang Desa

## LAMPIRAN I BIODATA KETUA DAN ANGGOTA

### A. Identitas Diri

1	Nama Lengkap (dengan gelar)	Ninik Mas'adah, SE., M.Ak
2	Jenis Kelamin	Perempuan
3	Jabatan Fungsional	Asisten Ahli
4	NIP/NIK	19870222 200609023
5	NIDN	0722018701
6	Tempat dan Tanggal Lahir	Lamongan, 22 Februari 1987
7	E-mail	<a href="mailto:Ninikmasadah6@gmail.com">Ninikmasadah6@gmail.com</a>
8	Nomor Telepon HP	085730311778
9	Alamat Kantor	JL. Raya Plalangan Plosowahyu KM 2
10	Nomor Telepon/Fax	(0322)322356
11	Lulusan yang telah dihasilkan	S-1=... orang
12	Mata Kuliah yang Diampu	

### B. Riwayat Pendidikan

	S-1	S-2
Nama Perguruan Tinggi	STIE Ahmad Dahlan Lamongan	Universitas Wijaya Kusuma Surabaya
Bidang Ilmu	Akuntansi	Magister Akuntansi

Semua data yang saya isikan dan tercantum dalam biodata ini adalah benar dan dapat dipertanggungjawabkan secara hukum. Apabila di kemudian hari ternyata dijumpai ketidak-sesuaian dengan kenyataan, saya sanggup menerima sanksi. Demikian biodata ini saya buat dengan sebenarnya untuk memenuhi salah satu persyaratan dalam pengajuan Penugasan Program Kemitraan Masyarakat.

Lamongan, 5 Desember 2020

Ketua  
  
Ninik, Mas'adah, SE., M.Ak  
NIDN. 0722018701

**A. Identitas Diri Anggota I**

1	Nama Lengkap (dengan gelar)	Amrizal Imawan, SE., MSA
2	Jenis Kelamin	Laki-Laki
3	Jabatan Fungsional	Asisten Ahli
4	NIP/NIK	19870222 200609023
5	NIDN	0701019204
6	Tempat dan Tanggal Lahir	Lamongan, 10 Januari 1992
7	E-mail	<a href="mailto:amrizal.imawan10@gmail.com">amrizal.imawan10@gmail.com</a>
8	Nomor Telepon HP	085785266712
9	Alamat Kantor	JL. Raya Plalangan Plosowahyu KM 2
10	Nomor Telepon/Fax	(0322)322356
11	Lulusan yang telah dihasilkan	S-1= 0 orang
12	Mata Kuliah yang Diampu	

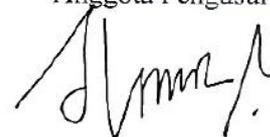
**B. Riwayat Pendidikan Perguruan Tinggi**

	S-1	S-2
Nama Perguruan Tinggi	Universitas Muhammadiyah Malang	Universitas Brawijaya Malang
Bidang Ilmu	Akuntansi	Magister Akuntansi

Semua data yang saya isikan dan tercantum dalam biodata ini adalah benar dan dapat dipertanggungjawabkan secara hukum. Apabila di kemudian hari ternyata dijumpai ketidak-sesuaian dengan kenyataan, saya sanggup menerima sanksi. Demikian biodata ini saya buat dengan sebenarnya untuk memenuhi salah satu persyaratan dalam pengajuan pengajuan Penugasan Program Kemitraan Masyarakat.

Lamongan, 5 Januari 2021

Anggota Pengusul



(Amrizal Imawan, SE., MSA)

NIDN. 0701019204

### C. Identitas Diri Anggota 2

1	Nama Lengkap	Amirul Mukminin
2	Jenis Kelamin	Laki-Laki
3	NIM	2001020031
5	Instansi	Universitas Muhammadiyah Lamongan
6	Mata Kuliah yang Diampu	SI Akuntansi

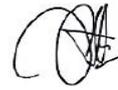
### D. Riwayat Pendidikan

	TK	SD/MI	SMP/MTS	SMA/MA	S-1
Nama Perguruan	Tk ABA AJOSARI	MI MUHAMMADIYAH SINGKUL	SMP MUHAMMADIYAH PACIRAN	MA ALISLAH	Universitas Muhammadiyah Lamongan
Bidang Ilmu					Akuntansi
Tahun Masuk-Lulus					20..- Sekarang

Semua data yang saya isikan dan tercantum dalam biodata ini adalah benar dan dapat dipertanggungjawabkan secara hukum. Apabila di kemudian hari ternyata dijumpai ketidak-sesuaian dengan kenyataan, saya sanggup menerima sanksi. Demikian biodata ini saya buat dengan sebenarnya untuk memenuhi salah satu persyaratan dalam pengajuan pengajuan Penugasan Program Kemitraan Masyarakat.

Lamongan, 5 Januari 2021

Anggota Pengusul



(Amirul Mukminin)

### E. Identitas Diri Anggota 3

1	Nama Lengkap	Frisca Novitasari
2	Jenis Kelamin	Perempuan
3	NIM	2001020033
5	Instansi	Universitas Muhammadiyah Lamongan
6	Mata Kuliah yang Diampu	S1 Akuntansi

### F. Riwayat Pendidikan

	TK	SD/MI	SMP/MTS	SMA/MA	S-1
Nama Perguruan	TK BAYANGKARI	SDN MENDER 2	SMP N 3 TUBAN	SMP N 2 TUBAN	Universitas Muhammadiyah Lamongan
Bidang Ilmu					Akuntansi
Tahun Masuk-Lulus					20..- Sekarang

Semua data yang saya isikan dan tercantum dalam biodata ini adalah benar dan dapat dipertanggungjawabkan secara hukum. Apabila di kemudian hari ternyata dijumpai ketidak-sesuaian dengan kenyataan, saya sanggup menerima sanksi. Demikian biodata ini saya buat dengan sebenarnya untuk memenuhi salah satu persyaratan dalam pengajuan pengajuan Penugasan Program Kemitraan Masyarakat.

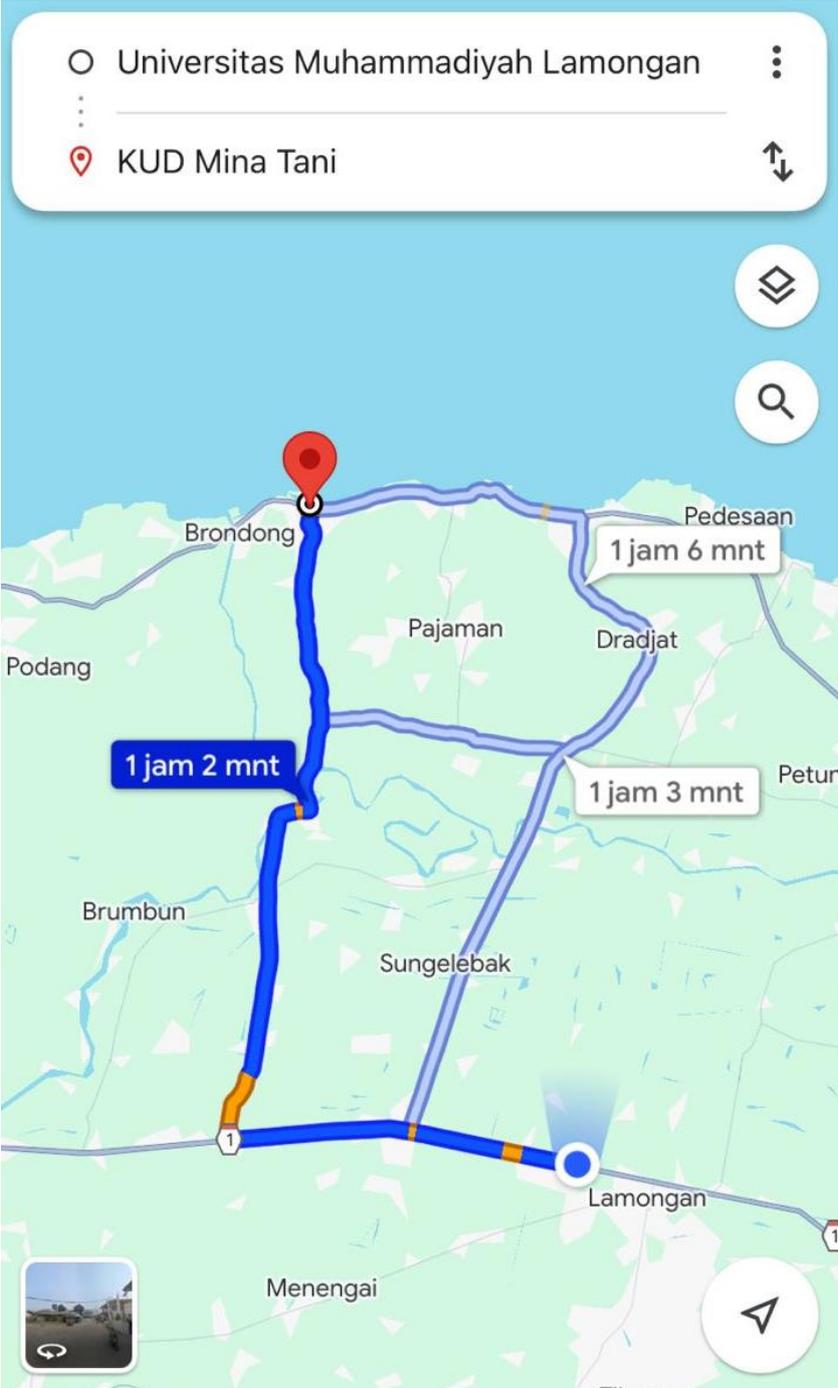
Lamongan, 5 Januari 2021

Anggota Pengusul



(Frisca Novitasari)

LAMPIRAN 2 PETA LOKASI



### LAMPIRAN 3 JUSTIFIKASI ANGGARAN

1. Honoarium				
Honor	Honor Per Jam (Rp)	Waktu (Jam/Minggu)	Minggu	Honor Pertahun (Rp)
				Tahun Sekarang
Pelaksana				Rp. 800.000
<b>Sub Total (Rp)</b>				<b>Rp. 800.000</b>
2. Pembelian Bahan Habis Pakai				
Material	Justifikasi Pembelian	Kuantitas	Harga Satuan (Rp)	Harga Peralatan Penunjang (Rp)
				Tahun Sekarang
Bahan Habis Pakai	Makan siang	25 orang	Rp. 40.000	Rp. 1.000.000
<b>Sub Total (Rp)</b>				<b>Rp. 1.000.000,-</b>
3. Perjalanan				
Honor	Justifikasi Perjalanan	Kuantitas	Harga Satuan (Rp)	Biaya Pertahun (Rp)
				Tahun Sekarang
Perjalanan	Transportasi	1 Mobil	Rp. 300.000	Rp. 300.000
<b>Sub Total (Rp)</b>				<b>Rp. 300.000</b>
4. Upload Jurnal				
Honor	Justifikasi Sewa (Rp)	Kuantitas	Harga Satuan (Rp)	Biaya Pertahun (Rp)
				Tahun Sekarang
Upload				Rp. 350.000
<b>Sub Total (Rp)</b>				<b>Rp. 350.000</b>
<b>TOTAL ANGGARAN YANG DIGUNAKAN SETIAP TAHUN (Rp)</b>				<b>Rp. 2.450.000</b>
<b>TOTAL ANGGARAN YANG DIGUNAKAN SELURUHNYA (Rp)</b>				<b>Rp. 2.450.000</b>

## LAMPIRAN 4 DAFTAR HADIR PESERTA



**MAJELIS PENDIDIKAN TINGGI LITBANG PIMPINAN PUSAT MUHAMMADIYAH  
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH LAMONGAN**

SK MENTERI RISTEK DIKTI RI No : 880/KPT/1/2018

Fakultas Ilmu Kesehatan - Fakultas Ekonomi & Bisnis - Fakultas Sains, Teknologi & Pendidikan

Website : [www.umla.ac.id](http://www.umla.ac.id), Email : [sekretariat@umla.ac.id](mailto:sekretariat@umla.ac.id), Telp: (0322) 322356

Jl. Raya Plalangan - Plosowahyu Km 02 Lamongan, Kode Pos : 62218



### DAFTAR HADIR PESERTA PENGABMAS

No.	Nama	Tanda Tangan
1	Febby	Jeluser
2	Reema	Cetius
3	DIVA	Juus
4	TUTUS	Tomus
5	yuma	Yunaguchi
6	Hartini	hm
7	SAMIRIA	st
8	DEWI	dm
9	KATINA	km
10	Geati	g
11	Lasmi	lan
12	NUR	nm
13	radiga	Hadiya
14	Rasih	Eratih
15	Diana	Diana
16	RINTAN	Rintan
17	Rintan	Rintan
18	ratu	Ratu
19	WINASI	Wahab S1
20	SUYATI	Suyati
21	YAYUK	Yayuk
22	Juma	Ja
23	MUPIAELI	mp
24	ceanti	ceanti

## LAMPIRAN 5 DOKUMENTASI



