

PROPOSAL PRAKTIK KLINIK KEPERAWATAN IV

Peningkatan Kesehatan Masyarakat Desa melalui
Keperawatan Komunitas, Keluarga dan Gerontik



TIM PKK :

Trijati Puspita Lestari, S.Kep., Ns., M.Kep

Nurul Hikmatul Qowi, S.Kep., Ns., M.Kep

Suhariyati, S.Kep., Ns., M.Kep



**Program Studi S1 Keperawatan
Fakultas Ilmu Kesehatan
Universitas Muhammadiyah Lamongan**

I. Latar Belakang

Penyelenggaraan Program Studi S1 Keperawatan Fakultas Ilmu Kesehatan Universitas Muhammadiyah Lamongan berharap agar lulusan yang dihasilkan mampu berperan dan berfungsi sesuai tugas yang dibebankan secara profesional. Berdasarkan hal tersebut Tenaga Akademik harus mampu mendidik dan mengembangkan keyakinan diri peserta didiknya dalam memandang manusia sebagai makhluk Tuhan yang terdiri dari unsur Bio-Psiko-Sosial-Kultural-Spiritual yang tidak memiliki kesamaan antara satu dengan yang lainnya. Setiap manusia berhak memperoleh perlindungan untuk keselamatan hidupnya dan menerima pelayanan kesehatan yang memuaskan sesuai dengan martabatnya.

Praktik Keperawatan IV merupakan praktik akhir dari jenjang pendidikan sarjana keperawatan sebelum melanjutkan studi profesi ners. Melalui PKK IV mahasiswa akan belajar berbagai masalah kesehatan komunitas dari tingkat individu, kelompok, keluarga, maupun komunitas. Selain itu mahasiswa juga akan mempelajari masalah kesehatan lansia pada komunitas.

Kegiatan Praktik Keperawatan Komunitas, merupakan salah satu bentuk pengintegrasian kegiatan pendidikan, kesehatan, penelitian, dan pengabdian kepada masyarakat yang setiap tahunnya di laksanakan oleh Universitas. Kompetensi disesuaikan dengan situasi, kondisi, masalah, dan prioritas kebutuhan masyarakat di lapangan dengan pendekatan interdisipliner dan ilmiah. Mahasiswa sebagai penyelenggara kegiatan dituntut untuk menemukan permasalahan serta potensi yang ada di lingkungan masyarakat. Kemudian dengan kemampuan yang dimiliki mahasiswa dituntut untuk menyusun program kerja yang mampu memberikan solusi ataupun menyelesaikan masalah serta mengangkat potensi sesuai dengan bidang ilmu yang dimilikinya.

Praktik Keperawatan komunitas, keluarga dan gerontik ini diharapkan mampu membangun kesadaran bersama akan pentingnya kesehatan dengan melaksanakan program pembelajaran bersama di masyarakat dan bersama masyarakat serta belajar memberdayakan masyarakat dan membantu pemerintah dalam memecahkan berbagai persoalan yang kompleks yang ada di masyarakat. Selain itu memberikan kesempatan pada mahasiswa untuk menjadi motivator dalam pemberdayaan masyarakat. Berbagai potensi daerah dan sumber daya manusia yang ada di masyarakat, perlu diberdayakan dan dioptimalkan agar nantinya masyarakat benar-benar menjadi berdaya untuk mengembangkan daerahnya secara mandiri khususnya pada kesehatan.

II. Tujuan Kegiatan

Tujuan dari kegiatan ini yaitu membantu meningkatkan derajat kesehatan masyarakat Desa Deket Wetan, Kecamatan Deket, Kabupaten Lamongan melalui praktek keperawatan komunitas, keluarga dan gerontik.

III. Capaian Pembelajaran

1. Mahasiswa mampu memberikan Asuhan Keperawatan Keluarga dengan Gerontik yang meliputi : pengkajian, analisa data, penyusunan rencana, melakukan implementasi dan evaluasi
2. Mahasiswa mampu melakukan promosi dan pendidikan kesehatan di tingkat individu, keluarga dan komunitas
3. Mahasiswa mampu membuat program kerja kesehatan komunitas
4. Mahasiswa mampu menyusun artikel ilmiah pengabdian masyarakat

IV. Metode Pembelajaran

1. Praktik lapangan
Praktik keperawatan keluarga dengan gerontik, berupa kegiatan pengkajian, intervensi, implementasi, dan evaluasi keperawatan
2. Project Based Learning
Mahasiswa melakukan Project based learning berupa membuat project taman sehat keluarga yang dapat menunjang kesehatan komunitas desa Deket Wetan.

V. Sasaran

1. Masyarakat Desa Deket Wetan, Kecamatan Deket, Kabupaten Lamongan
2. TK Kencana Putra, TK Muqorobin, TK Al Istiqlal 2
3. Taman Posyandu Flamboyan
4. Posyandu Balita, Remaja dan Lansia

VI. Waktu & Tempat

Kegiatan dimulai tanggal 6 – 25 Februari 2023. Kegiatan dilakukan di seluruh wilayah Desa Deket Wetan, Kecamatan Deket, Kabupaten Lamongan

VII. Peserta Kegiatan

Seluruh mahasiswa semester VII yang telah menyelesaikan PKK III sejumlah 168 mahasiswa.

VIII. Rencana Kegiatan

Tabel 1. Rencana Kegiatan

	Senin	Selasa	Rabu	Kamis	Jumat	Sabtu	Minggu
Minggu I			1	2	3	4	5
			Penyusunan SAP & media edukasi		Konsultasi SAP & media edukasi		SAP & media edukasi siap digunakan
	6	7	8	9	10	11	12
Minggu II	Pengkajian Keluarga & Gerontik		Implementasi & Evaluasi		Pengumpulan Tugas Askep Keluarga & Gerontik	Survey lokasi untuk pembuatan taman komplementer	
	Penyuluhan kelompok						
	13	14	15	16	17	18	19
Minggu III	Program Kerja Komunitas : pembuatan pojok kesehatan			Program Kerja Komunitas : pembuatan batu refleksi kaki			
	Penyuluhan kelompok						
	20	21	22	23	24	25	26
Minggu IV	Program Kerja Komunitas : pembuatan kolam ikan ruffa/nilem			persiapan soft opening	opening taman komplementer	Pembuatan laporan akhir kegiatan	
	Penyuluhan kelompok						

IX. Evaluasi / Penilaian

Evaluasi dari kegiatan PKK IV meliputi :

1. Kompetensi / Keterampilan

Dalam hal ketrampilan mahasiswa diharapkan mampu melaksanakan sesuai dengan ceklist penilaian.

2. Sikap, kehadiran, disiplin, tanggung jawab, inisiatif

Untuk menilai sikap mahasiswa minimal mampu mencapai nilai B (Baik)

3. Administrasi / Laporan (Askep, SAP, Laporan Kegiatan)

Untuk menilai dalam hal administrasi mahasiswa menyerahkan laporan kegiatan praktik yang telah disahkan oleh pembimbing. Mahasiswa dinyatakan lulus bila nilai praktik mencapai B

Tabel 2. Kriteria Penilaian Mahasiswa

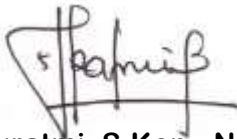
Nilai	Point	Rentang
A	4	75 – 100
AB	3,5	70 – 74,99
B	3	65 – 69,99
BC	2,5	60 – 64,99
C	2	55 – 59,99
D	1	40 – 54,99
E	0	0 – 39,99

X. Penutup

Demikian proposal kegiatan ini dibuat sebagai bahan acuan pelaksanaan kegiatan tersebut. Besar harapan kami atas kerjasama dan bantuan berbagai pihak untuk turut menyukseskan kegiatan ini baik materi maupun non materi. Semoga dengan itikat baik yang terjalin dalam kerjasama ini akan memberikan kontribusi nyata terhadap keberlangsungan kegiatan Praktik Keperawatan Komunitas, Keluarga dan gerontik ini demi membangun masyarakat yang lebih baik lagi dalam sadar kesehatan.

Lamongan, Januari 2023

Ketua Prodi S1 Keperawatan



Suratmi, S.Kep., Ns., M.Kep
NIDN. 0727018402

PJMK PKK IV



Trijati Puspita Lestari, S.Kep., Ns., M.Kep
NIDN. 0728059204

Mengetahui
Dekan Fakultas Ilmu Kesehatan



Dr. Virgianti Nur Faridah, S.Kep., Ns., M.Kep
NIDN. 0712128301

Lampiran 1. Pembagian Kelompok

KELOMPOK PKK SEMESTER 7

KELOMPOK 1	KELOMPOK 2	KELOMPOK 3	KELOMPOK 4	KELOMPOK 5	KELOMPOK 6	KELOMPOK 7
AHMAD RIZAL S.	ALFI RAHMADANI	DIMAS FEBRIAN	M. HARIZ RIFQI	M. MIFTACHUL M.	M. ROMADLON I. B.	MOCH. ABDILLAH I.
FITRIYATUS SHOLIKHA	HANNY MARETA PUTRI	IRA NURUL LAILI	KHOIRUN NISA'	LAYINATUL MA'RIFAH	MAULIDA DWI AYU RACHMAWATI	NADYA ELYNA PERTIWI
RIZQI INDAH FITRIANTI	ROYHANATUL HUSNAYANI	SHALSHA TEGUH AYU OKTAVIANI	SHOFI HAMIDATUL ILMIYAH	SHOFIYAH SALSABILAH	SOVY MAHMUDA	SYLVIE APRIL YANTI AMANDHA
ADHELLIA ZALFA NABILAH	AFITA BUDYA NINGRUM	ALIFIA MELIANA RAMADHANI	ALVIA PUTRI MUKHAROMATIN	ANTUN FITRIA PANGESTUTI	APRILIANA KHOIRUN NISA'	AYU ASTUTIKA ANGGRAINI
HABIB MINHAJ ATTORIQ	HAEPY AZELIA ZAHRA	HANUM RACHMAN RAMADHANI	IKA DAIMATUR RODHIYAH	IHSAL ALIFIAH MA'SUMAH	ILHAMATUR ROSYIDAH	LISA FATMAWATI
VERA FATMAWATI	VICENTIA NAZIDA Y.	YULI SETIYA N.	YUNITA FITASARI	YUNITA ROCHMA	ABDUL YOHAN K.	ALDI PRASETYO
DEWI INDAH NURIYYAH	AZIZATUL MAGHFIROH	AMIRUL HAZIQ	BETHARI AYU P.	CATHRIEN PURI HANDHINI	DEA WAHYUNI WULANDARI	DEVI ROKMAWATI
NINDIA DWI IMMAYA	NOVA INDAH PERMATASARI	NUR IMAZULIATIN	RADEN BOBBY HENDRA I.	NUR YASINTA DWI FEBRIANTI	PUTRI MIMIKA SARI	LALA AMIDASARRO
LINDA SOFIANA R.	MEIRIZKY ELLA P. F.	NAFRIDA YULI F.				

KELOMPOK 8	KELOMPOK 9	KELOMPOK 10	KELOMPOK 11	KELOMPOK 12	KELOMPOK 13	KELOMPOK 14
FADILLA AULIA DWI NOVITASARI	EVI MUNIKA	EVI JIHAN SULISTIYO RINI	ELFIANI SUHAR LINDAH	IRVAN ARDIANSYAH	MUHAMMAD MASYHURI	MOHAMMAD ANWAR IBRAHIM
NUR KHOIRUN NISA	NOVITA ARMADANI M.	NUR MINIKMATIN SHOLIKAH	OETARI KINTAN PRAHASTI	RATNA KUMALA	RINDA DWI SAPUTRI	RIZKA DWI DAMAYANTI
TIFANY SAMANTIKA PUTRI	TIYAS SEPTIANA	TRI VIDIA NING PUTRI	ZUSNIA AJENG DEWI NINGRUM	ZUZUN PRASTIKA	AZIZAH AYU PUSPITASARI	DHIAJENG WIDYA NINGRUM
FIKRI NURUDDIN FADHIL	FAJAR SUCI ARISTANTO	EGI SATIO SUBEKTI	EDO BOY FERNANDA	BRAINY ALL RIGHT	FRISKA NANDA EKA FAIZA	GIA AYU SHINTA
NOVIANA SADHILA	NUR MUHTARININ IFTIDAYATI	PUJI RAHAYU	RESTHALIA ICHA PUSPITA	RISKY DWI KARTIKA	SHOFIYATUR ROCHMAH	SITI ASMAUL KHUSNA
SITI SOLIHA	UFIATUL MAFTUHA	ULFA HUMAIRAH	MUHAMMAD PRASETIYO	ANGGI MAULANA	BAGAS ARDIANSYAH PUTRA RAFIDIA	MUHAMMAD SOBRI AGUSTINO

DIAH NUR KAFITRI	NIA ROSYIDAH D. Y.	ERLINA DWI I.	ERYIN NUR RIZQI A	FEBI ROHMATUN	FITRI ARISTA SARI	FARA NURDIANA
LINDA CAHYANING T.	RENDY WAHYU T.	RIMA ARINDA T.	RISA ANDRI P.	SELVI IRVANI NUR R.	SHEVIANA PUSPITA S.	SITI NUR MUSRIFAH

KELOMPOK 15	KELOMPOK 16	KELOMPOK 17	KELOMPOK 18	KELOMPOK 19	KELOMPOK 20	KELOMPOK 21
ADE SEFTI DEAH PUSPITA	AL FIDAH RIF'ATUL MUHALIMAH	ALIFIA AMANDA PUTRI	CINDY EKA PRISCILIA	DEWI AZMAWIYAH	DHIYA' UDDIN 'AZZAM	DZAKIROTUN NAFI'AH
NOVIANA SARI	SITI KHUSNUL KHOTIMAH	NUR MUHAMMAD IRFAN	WANDA APRILYASARI	TRIAS FATHUL AZMI	SITI SUMARRIYAH	NUR LAILI RAHMAWATI
FURQON AHMADI	ILHAM AKBAR MAULANA	RAHMAT AGUNG FIRMANSYAH	M. ANDREAN MAULANA	FUAD FARIS AMRULLOH	MUHAMMAD MISBACHUL FUAD	RIZAL EFENDI
DIAN FEBRIANI	DIANNA IKA ERNAWATI	DWI AYUNDA LAILA KHOIRI	ENDANG SASMITARASA	FADILA RIZKI AMALIA	NATASYA WIDYA RAHMA	FITRIA ASMOROSARI
MARIANA SEPTYANI	MELLY ANJANI	MERI SELVIANI PUTRI	NADIA AYU SALSABILA	NAILI LUTHFIATI	MOCH. ASHROF MAULANA	NESTI NUR ASIKHIN
IKLIMATUS SHOLIHAH	IFTITAH NOER SAFITRI	HANY SYAFIRA DANIARA PUTRI	M. ZUFAR EFENDI	MILDARANIA INSYIRAH	IRENE SHELYNCHIA	MUCH. RIZA KURNIAWAN
KHOIRUL ROHMAN	KHALIMATUL QIBTIYAH	KARIN MITHA ASTARY	JUANETA ILMA RAMADHIA MAFAZA	ISNIN HIDAYATI ANISAH	YUNISA DWI KURNIAWATI	INGE AFNISA CRISTIAN TI
SITI YULAEKAH	VAWANDA NOVAL OZI PUTRA	SUHARTINI	TYAS AYU KUSUMA WARDHANI	WINDY RAHAYU XITRI	NAIMATUR ROSYIDAH	ZUNI NOVITASARI

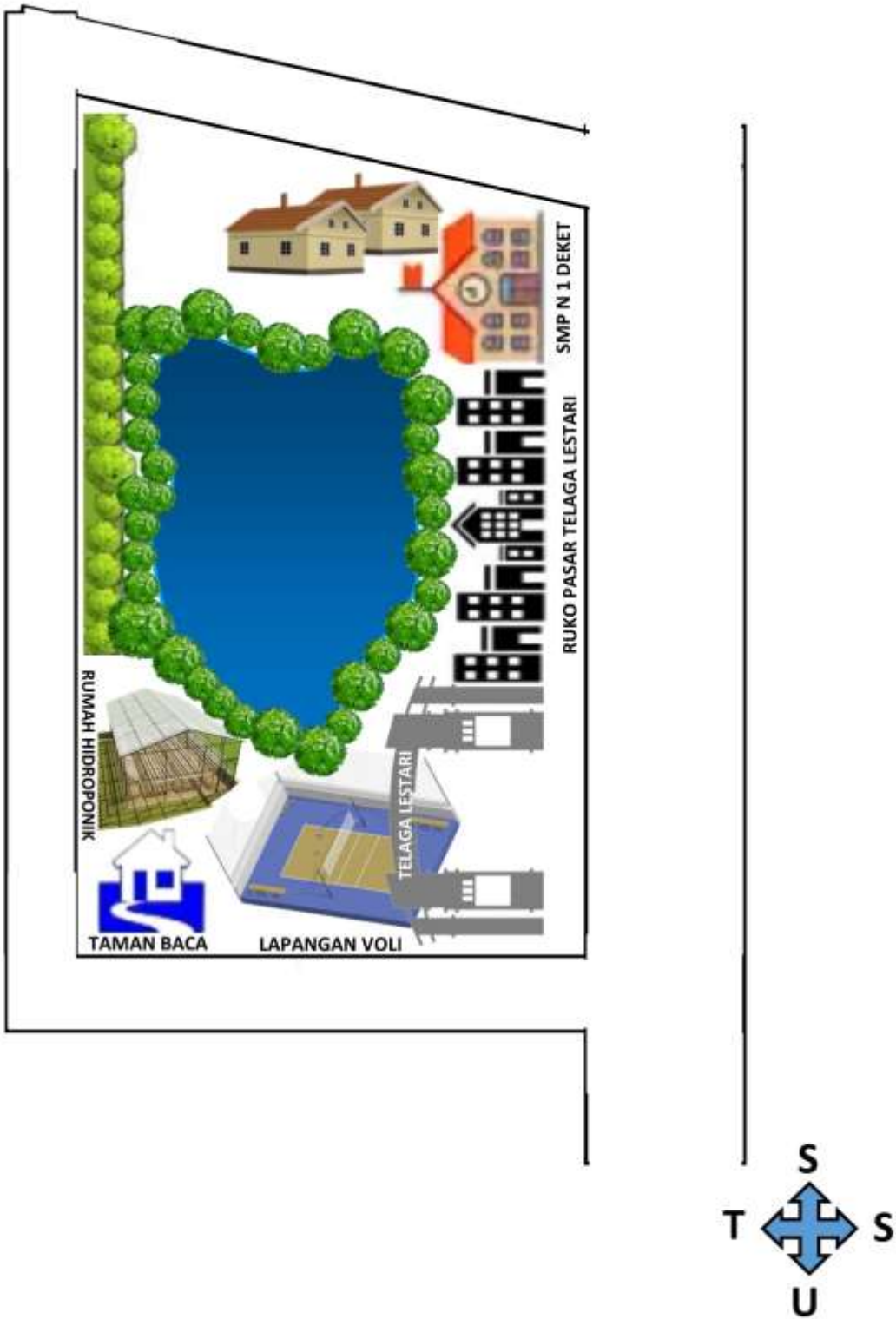
Lampiran 2. Pembagian Topik Penyuluhan

Kel	Kegiatan	Tempat	Materi Penyuluhan	Pembimbing
1	Posyandu Anak	Flamboyan 1	Stunting	Harnina Samantha A, S.Kep., Ns., MNS
2	Posyandu Anak	Flamboyan 2	Gizi anak	Heny Ekawati, S.Kep., Ns., M.Kes
3	Posyandu Anak	Flamboyan 3	Stimulasi perkembangan	Lilis Magfuroh, S.Kep., Ns., M.Kes
4	Posyandu Anak	Flamboyan 4	Toilet training	Rizky Asta Pramesrarini, S.Kep., Ns., M.Kep
5	Posyandu Remaja	Balai Desa	Kenakalan remaja	Moh. Saifuddin, S.Kep., Ns., M.Kes
6	Taman Posyandu Minggu 1	Tapos Flamboyan	Stimulasi motorik kasar	Dr. Virgianti Nur Faridah, , S.Kep., Ns. M.Kep
7	Taman Posyandu Minggu 2	Tapos Flamboyan	Stimulasi motorik halus	Suratmi, , S.Kep., Ns. M.Kep
8	Taman Posyandu Minggu 3	Tapos Flamboyan	story telling	Retno Wahyu Gumelar, , S.Kep., Ns. MSN
9	Taman Posyandu Minggu 4	Tapos Flamboyan	Terapi permainan kelompok	Abdul Rokhman, , S.Kep., Ns. M.Kep
10	PKK	Balai Desa	Kesehatan reproduksi dan alat kontrasepsi	Diah Eko Martini, S.Kep., Ns., M.Kep
11	Posyandu Lansia	Flamboyan 1	Aktivitas fisik lansia	Trijati Puspita Lestari, S.Kep., Ns., M.Kep
12	Posyandu Lansia	Flamboyan 2	Terapi Reminance	Masunatul Ubudiyah, S.Kep., Ns., M.Kep
13	Posyandu Lansia	Flamboyan 3	Demensia	Nur Hidayati, S.Kep., Nes., M.Kep
14	Posyandu Lansia	Flamboyan 4	Parkinson	Isni Lailatul Maghfiroh, S.Kep., Ns. M.Kep
15	TK Kencana Putra	TK A	Bahaya Gadget	Suhariyati, S.Kep., Ns., M.Kep
16	TK Kencana Putra	TK B	Jajanan sehat anak sekolah	Nurul Hikmatul Qowi, S.Kep., Nes., M.Kep
17	TK Kencana Putra	PAUD/SPSS	Tantrum	Siti Sholikhah, S.Kep., Ns. M.Kes
18	TK Muqorobin	TK A	child abuse	Dr. Dadang Kusbiantoro, S.Kep., Ns., Msi
19	TK Muqorobin	TK B	Karies gigi	Arifal Aris, , S.Kep., Ns. M.Kes
20	TK Istiqlal 2	TK A	anticipatory guidance	Sylvi Harmiardiillah, S.Kep., Ns., M.Kep
21	TK Istiqlal 3	TK B	APE sederhana	Inta Susanti, S.Kep., Ns. M.Kep

Lampiran 3. Pembagian Wilayah Pengkajian

Kelompok	Wilayah Pengkajian
1	RT 1,2 RW 1
2	RT 3,4 RW 1
3	RT 5 RW 1
4	RT 1 RW 2
5	RT 2 RW 2
6	RT 3 RW 2
7	RT 4 RW 2
8	RT 1 RW 3
9	RT 2 RW 3
10	RT 3 RW 3
11	RT 4 RW 3
12	RT 1 RW 4
13	RT 2 RW 4
14	RT 3 RW 4
15	RT 1 RW 5
16	RT 2 RW 5
17	RT 3 RW 5
18	RT 4 RW 5
19	RT 1,2 RW 6
20	RT 3,4 RW 6
21	RT 5,6 RW 6

Lampiran 4. Denah Program Kerja Komunitas



Lampiran 5. Target Capaian

Jenis Tugas	Bentuk Tugas	Batas Pengumpulan
Individu	Asuhan Keperawatan Keluarga dengan Gerontik	10 Februari 2023
Kelompok	SAP dan Media Edukasi Kesehatan	5 Februari 2023 : acc pembimbing 28 Februari 2023 : Laporan Akhir
Kelompok	Artikel Ilmiah Pengabdian Masyarakat sesuai topik penyuluhan Jurnal sasaran : minimal jurnal abdimasmuhla	28 Februari 2023 : Manuskrip / Draft Artikel 3 Maret 2023 : Submit Jurnal

Lampiran 6. Format SAP

SATUAN ACARA PENYULUHAN



KELOMPOK _____

Nama Mahasiswa:

- | | | |
|----|-------|-----------|
| 1. | _____ | NIM _____ |
| 2. | _____ | NIM _____ |
| 3. | _____ | NIM _____ |
| 4. | _____ | NIM _____ |
| 5. | _____ | NIM _____ |
| 6. | _____ | NIM _____ |
| 7. | _____ | NIM _____ |

PROGRAM STUDI S1 KEPERAWATAN
FAKULTAS ILMU KESEHATAN
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH LAMONGAN
2022

LEMBAR PENGESAHAN

Satuan Acara Penyuluhan dengan judul “ _____ ”
telah ini diajukan oleh nama-nama berikut :

No	Nama	NIM
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
dst		

Telah disetujui untuk dipresentasikan pada :

Hari :

Tanggal :

Tempat :

Media :

Sasaran :

_____, _____ 2021

Mengetahui dan disetujui,

Pembimbing Klinik,

Pembimbing Akademik

(_____)

(_____)

SATUAN ACARA PENYULUHAN (SAP)

Topik :

Subtopik :

Hari, Tanggal :

Waktu :

Tempat :

Materi :

1. Latar Belakang

2. Tujuan Umum

3. Tujuan Khusus Instruksional (TIK)

Setelah dilakukan tindakan penyuluhan diharapkan klien mampu:

a.

b.

4. Sasaran

5. Materi

(Terlampir)

6. Metode

7. Media

8. Strategi Pelaksanaan

Hari, tanggal :

Waktu :

Tempat :

Penyaji :

Moderator :

Notulen :

9. Pengorganisasian dan Uraian Tugas

a. Moderator :

b. Penyaji :

c. Notulen :

10. Pelaksanaan Kegiatan

No.	Tahap Kegiatan	Waktu	Kegiatan Penyuluhan	Kegiatan Peserta

11. Evaluasi

a. Evaluasi struktur

b. Evaluasi proses

c. Evaluasi hasil

LAMPIRAN MATERI

- 1. Meteri**
- 2. Referensi**
- 3. Media**



MAJELIS PENDIDIKAN TINGGI LITBANG PIMPINAN PUSAT MUHAMMADIYAH
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH LAMONGAN
SK. Menteri RISTEK DIKTI RI Nomor 880/KPT/I/2018
FAKULTAS ILMU KESEHATAN

Keperawatan (S1), Ners (Profesi), Farmasi (S1), Admisnitrasi RS (S1), Kebidanan (D3), Fisioterapi (D3), Farmasi (D3)

Webside www.uml.ac.id Email info@uml.ac.id

Kampus : Jl. Raya Plalangan - Plosowahyu KM3 Lamongan, Telp/Fax (0322) 323457

ABSENSI PESERTA PENYULUHAN

Topik :
Hari, Tanggal :
Waktu :
Tempat :

No	Nama	Alamat	Ttd	
1			1	
2				2
3			3	
4				4
5			5	
6				6
7				
8				
dst				

LAMPIRAN FOTO KEGIATAN

KOP SURAT

SURAT KETERANGAN

Yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama :

Jabatan :

Menerangkan bahwa nama-nama berikut :

No	Nama	JABATAN
1		Dosen
2		Mahasiswa
3		
4		
5		
6		
7		
dst		

Telah melaksanakan kegiatan pengabdian masyarakat berupa memberikan pendidikan kesehatan pada:

Hari :

Tanggal :

Tempat :

Media :

Topik :

Sasaran :

Demikian surat keterangan ini dibuat untuk digunakan sebagaimana mestinya.

....., 2022

Ketua/Kepala

.....

Ttd dan stempel basah

(.....)

ASUHAN KEPERAWATAN KELUARGA DENGAN LANSIA



**Oleh:
Suhariyati
NIM 1123101001**

**PRODI S1 KEPERAWATAN
FAKULTAS ILMU KESEHATAN
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH LAMONGAN
2023**

LEMBAR KONSULTASI DAN PENGESAHAN
ASUHAN KEPERAWATAN KELUARGA DENGAN LANSIA
KASUS: _____

Tanggal	Saran Pembimbing	Tanda Tangan

Lamongan, _____ 2023
Mahasiswa,

Telah direvisi dan disetujui,
Pembimbing Akademik,



UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH LAMONGAN
FAKULTAS ILMU KESEHATAN
PROGRAM STUDI S1 ILMU KEPERAWATAN

Jl. Raya Plalangan Plosowahyu, Km. 3, Kecamatan Lamongan
Kabupaten Lamongan, Jawa Timur 62218

FORMAT PRAKTIK ASUHAN KEPERAWATAN KELUARGA DENGAN LANSIA

PENGKAJIAN KELUARGA

I. KARAKTERISTIK KELUARGA

Nama KK :

Alamat :

Bentuk Keluarga :

Komposisi keluarga dan kelas sosial keluarga

No	Nama/ Umur	Jenis Kelamin		Hub Klg	Status pernikahan	Agama	Pend	Pekj	Keadaan Fisik	
		L	P						Sehat	Sakit

Genogram Keluarga (Tiga Generasi):

Tahapan Keluarga Sejahtera :

No.	Indikator	Iya	Tidak
Kebutuhan dasar keluarga			
1.	Makan 2x sehari/lebih		
2.	Anggota keluarga memiliki pakaian yang berbeda untuk dirumah, bekerja/sekolah dan berpergian		
3.	Rumah yang ditempati keluarga mempunyai atap, lantai dan dinding yang baik		
4.	Bila ada anggota keluarga yang sakit dibawa ke sarana kesehatan		
5.	Bila ada pasangan usia subur ingin ber KB pergi ke sarana pelayanan kontrasepsi		
6.	Semua anak usia 7-15 tahun dalam keluarga bersekolah		
Kebutuhan psikologis keluarga			
7.	Pada umumnya anggota keluarga melaksanakan ibadah sesuai dengan agama dan kepercayaan masing-masing		
8.	Paling kurang sekali seminggu seluruh anggota keluarga makan daging/ikan/telur		
9.	Seluruh anggota keluarga memperoleh paling kurang satu stel pakaian baru dalam setahun		
10.	Luas lantai rumah palingkurang 8m ² untuk setiap penghuni rumah		
11.	Tiga bulan terakhir keluarga dalam keadaan sehat sehingga dapat melaksanakan tugas/fungsi masing-masing		
12.	Ada seseorang atau lebih keluarga yang bekerja untuk memperoleh penghasilan		
13.	Seluruh anggota keluarga umur 10-60 tahun bisa baca tulisan latin		
14.	Pasangan usia subur dengan anak dua atau lebih menggunakan alat/obat kontrasepsi		
Kebutuhan pengembangan keluarga			
15.	Keluarga berupaya meningkatkan pengetahuan agama		
16.	Sebagian penghasilan keluarga ditabung dalam bentuk uang atau barang		
17.	Kebiasaan keluarga makan bersama paling kurang seminggu sekali dimanfaatkan untuk berkomunikasi		
18.	Keluarga ikut dalam kegiatan masyarakat dilingkungan tempat tinggal		
19.	Keluarga memperoleh informasi dari surat kabar/majalah/radio/tv/internet		
Aktualisasi diri keluarga			
20.	Keluarga secara teratur dengan sukarela memberikan sumbangan materiil untuk kegiatan sosial		
21.	Adanya anggota keluarga yang aktif sebagai pengurus perkumpulan sosial/yayasan/instansi masyarakat		

Kesimpulan:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

II. TAHAP PERKEMBANGAN KELUARGA

Tahap perkembangan keluarga saat ini (pilih salah satu):

- a. Keluarga pemula/ pasangan baru
- b. Keluarga dengan anak bayi
- c. Keluarga dengan anak usia prasekolah
- d. Keluarga dengan anak usia sekolah
- e. Keluarga dengan anak usia remaja
- f. Keluarga melepas anak dewasa muda
- g. Keluarga orang tua paruh baya
- h. Keluarga lansia dan pensiunan

Tugas perkembangan keluarga yang belum terpenuhi:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

II. DATA LINGKUNGAN

A. Karakteristik lingkungan rumah

1. Denah Rumah

2. Perumahan

a. Status Kepemilikan :

1. Sewa
2. Numpang
3. Milik sendiri

b. Tipe Rumah

1. Permanen
2. Semi permanent
3. Tidak permanen

c. Lantai

1. Tanah
2. Papan
3. Tegel
4. Semen

d. Ada jendela di setiap kamar

1. Ya
2. Tidak

e. Ada jendela di setiap rumah

1. Ya
2. Tidak

f. Jika Ya, apakah dibuka setiap hari

1. Ya
2. Tidak

g. Pencahayaan dalam rumah di siang hari

1. Terang
2. Remang-remang
3. Gelap

h. Jarak rumah dengan tetangga

1. Bersatu
2. Dekat
3. Terpisah

i. Halaman di sekitar rumah

1. Ada
2. Tidak

j. Jika ada , lokasinya

1. Di depan
2. Disamping
3. Di belakang

k. Pemanfaatan pekarangan

1. Kebun
2. Kolam
3. Kandang

l. Berapa luas rumah.....m²

3. Sumber Air

a. Sumber air untuk masak dan minum

1. PAM
2. Sumur
3. Air mineral

b. Jika di PAM, sumur

1. Dimasak
2. Tidak

c. Sumber air mandi/ mencuci

1. PAM
2. Sumur
3. Sungai
4. Lain-lain, sebutkan.....

d. Jarak sumber air dengan septic tank

1. < 10 m
2. > 10 m

e. Tempat penampungan air sementara

1. Bak
2. Gentong
3. Ember

- 4. Lain- lain, sebutkan.....
- f. Kondisi tempat penampungan air
 - 1. Terbuka 2. Tertutup
- g. Kondisi air dalam penampungan
 - 1. Berwarna 2. Berbau 3. Berasa
 - 4. Tidak berasa/ berwarna
- h. Ada jentik dalam penampungan air
 - 1. Ya 2. Tidak
- 4. Pembuangan Sampah
 - a. Dimana keluarga membuang sampah
 - 1. Sungai 2. Ditimbun 3. Dibakar
 - 4. Sembarang tempat 5. Lain-lain, sebutkan.....
 - b. Penampungan sampah sementara
 - 1. Ada 2. Tidak ada/ berserakan
 - c. Bila ada, keadaannya
 - 1. Terbuka 2. Tertutup
 - d. Jarak dengan rumah
 - 1. Dekat (< 5 m) 2. Jauh (> 5 m)
- 5. Pembuangan Limbah
 - a. Kebiasaan keluarga BAB & BAK
 - 1. Jamban/ WC 2. Sungai 3. Sembarang
 - b. Jenis jamban yang digunakan
 - 1. Cemplung 2. Plengsengan 3. Leher angsa
 - c. Pembuangan air limbah
 - 1. Resapan 2. Got 3. Semabarangan
 - d. Kondisi saluran pembuangan
 - 1. Lancar 2. Tersumbat/ tergenang
- 6. Kandang Ternak
 - a. Kepemilikan kandang tenak
 - 1. Tidak 2. Ya, jenisnya.....
 - b. Bila Ya, letak kandang
 - 1. Dalam rumah 2. Di luar rumah
 - c. Kondisi
 - 1. Terawat 2. Tidak terawat

B. Karakteristik lingkungan komunitas

1. Mobilitas geografis dan sarana umum

a. Tepat tinggal

1. Desa
2. Kota

b. Transportasi yang digunakan untuk mobilisasi

1. Jalan kaki
2. Becak
3. Angkot
4. Kendaraan pribadi

c. Fasilitas kesehatan terdekat

1. Rumah sakit
2. Puskesmas
3. dr/ Perawat/ Bidan
4. Balai pengobatan
5. Lain-lain, sebutkan.....

d. Jarak rumah dengan fasilitas kesehatan

1. < 1 Km
2. 1- 2 Km
3. 2- 5 Km
4. > 5 Km

e. Jarak rumah dengan sekolah

1. < 1 Km
2. 1- 2 Km
3. 2- 5 Km
4. > 5 Km

f. Kondisi jalan raya

1. Baik
2. Rusak

2. Keamanan Lingkungan

Kondisi Lingkungan	Iya	Tidak
Ketersediaan pos kamling		
Pernah terjadi pembunuhan		
Pernah terjadi pencurian		
Pernah terjadi perampokan		

Kriminalitas lainnya:

3. Sitem pendukung keluarga

Sistem Pendukung Keluarga	Lemah	Sedang	Kuat
Interaksi dengan keluarga lain			
Interaksi dengan tetangga			
Interaksi dengan kader posyandu			
Interaksi dengan praktisi kesehatan			

Lain-lain:

C. PIS-PK

No.	Indikator	Iya	Tidak	Keterangan
1.	Keluarga mengikuti program Keluarga Berencana			
2.	Ibu bersalin pada fasilitas pelayanan kesehatan			
3.	Bayi mendapat imunisasi dasar lengkap			
4.	Bayi diberikan ASI Eksklusif selama 6 bulan			
5.	Balita dipantau pertumbuhannya setiap bulan			
6.	Penderita Tb Paru berobat sesuai standar			
7.	Penderita hipertensi berobat secara teratur			
8.	Penderita gangguan jiwa berat mendapat pengobatan dan tidak ditelantarkan			
9.	Tidak ada anggota keluarga yang merokok			
10.	Keluarga mempunyai akses terhadap air bersih			
11.	Keluarga mempunyai akses dan menggunakan jamban sehat			
12.	Sekeluarga menjadi anggota JKN			

Kesimpulan:

III. STRUKTUR DAN FUNGSI KELUARGA

A. Struktur Keluarga

Selama menjalankan peran formal dan informal, apakah ada anggota keluarga yang mengalami hal berikut.

Peran anggota keluarga	Iya	Tidak	Keterangan
Merasa bingung menjalankan peran			
Merasa harapan tidak terpenuhi			
Merasa tidak puas dalam menjalankan peran			
Konflik peran			
Adaptasi tidak adekuat			
Strategi koping tidak afektif			
Jika ada anggota keluarga yang sakit, khawatir klien dirawat lagi di RS			
Jika ada anggota keluarga yang sakit, khawatir tentang kelanjutan perawatan klien			

Nilai keyakinan yang dianut keluarga:

.....
.....
.....

Pola komunikasi keluarga

- Bahasa yang digunakan:
- Komunikasi antar anggota keluarga: terbuka/tertutup

Struktur kekuasaan keluarga

- Pemegang kekuasaan utama: Ayah/ibu/anak/lainya:.....

b. Cara memutuskan masalah:

1. Musyawarah 2. Sepihak

Lain-lain, sebutkan:

.....

.....

B. Fungsi Keluarga

Fungsi afektif:

a. Kedisiplinan:

1. Kurang disiplin 2. Cukup disiplin 3. Sangat disiplin

b. Kedekatan:

1. Kurang dekat 2. Cukup dekat 3. Sangat dekat

c. Kontrol dan pemantauan

1. Lemah 2. Sedang 3. kuat

d. Dukungan dan keterlibatan

1. Kurang mendukung 2. Cukup mendukung 3. Sangat mendukung

e. Gaya pengasuhan

1. Otoritatif 2. Otoriter 3. Permasif

4. Tak peduli

f. Lain-lain, sebutkan:

.....

.....

Fungsi sosialisasi:

.....

.....

.....

Fungsi ekonomi

a. Pendapatan tercukupi untuk memenuhi kebutuhan:

1. Iya 2. Tidak

b. Lain-lain, sebutkan:

.....

.....

Fungsi reproduksi

.....

.....

.....

Fungsi perawatan kesehatan keluarga

a. Adakah perhatian keluarga kepada anggotanya yang menderita sakit:

☐ Ya

☐ Tidak

karena.....
.....
.....

b. Apakah keluarga mengetahui masalah kesehatan yang dialami anggota dalam keluarganya:

☐ Ya

☐ Tidak

jelaskan.....
.....
.....

c. Apakah keluarga mengetahui penyebab masalah kesehatan yang dialami anggota dalam keluarganya:

☐ Ya

☐ Tidak

karena.....
.....
.....

d. Apakah keluarga mengetahui tanda dan gejala masalah kesehatan yang dialami anggota dalam keluarganya

☐ Ya

☐ Tidak

e. Apakah keluarga mengetahui akibat masalah kesehatan yang dialami anggota dalam keluarganya bila tidak diobati/dirawat

☐ Ya

☐ Tidak

f. Pada siapa keluarga biasa menggali informasi tentang masalah kesehatan yang dialami anggota keluarganya:

☐ Keluarga

☐ Kader

☐ Tetangga

☐ Tenaga kesehatan,

yaitu.....

g. Keyakinan keluarga tentang masalah kesehatan yang dialami anggota keluarganya:

- ☐ Tidak perlu ditangani karena akan sembuh sendiri biasanya
- ☐ Perlu berobat ke fasilitas yankes
- ☐ Tidak terpikir

h. Apakah keluarga melakukan upaya peningkatan kesehatan yang dialami anggota keluarga secara aktif:

- ☐ Ya
- ☐ Tidak

Jelaskan.....
.....
.....

i. Apakah keluarga mengetahui kebutuhan pengobatan masalah kesehatan yang dialami anggota keluarganya

- ☐ Ya
- ☐ Tidak

Jelaskan.....
.....
.....

j. Apakah keluarga dapat melakukan cara merawat anggota keluarga dengan masalah kesehatan yang dialaminya:

- ☐ Ya
- ☐ Tidak

Jelaskan.....
.....
.....

k. Apakah keluarga dapat melakukan pencegahan masalah keehatan yang dialami anggota keluarganya:

- ☐ Ya
- ☐ Tidak

Jelaskan.....
.....
.....

- l. Apakah keluarga mampu memelihara atau memodifikasi lingkungan yang mendukung kesehatan anggota keluarga yang mengalami masalah kesehatan:

☐ Ya

☐ Tidak

Jelaskan.....
.....
.....

- m. Apakah keluarga mampu menggali dan memanfaatkan sumber di masyarakat untuk mengatasi masalah kesehatan anggota keluarganya:

☐ Ya

☐ Tidak

Jelaskan.....
.....
.....

IV. STRESS DAN KOPING KELUARGA

Stresor:

.....
.....
.....
.....
.....

Koping keluarga

1. Adaptif

2. Maladaptif

Jelaskan.....
.....
.....

Apakah ada anggota keluarga yang mengalami hal berikut.

Koping keluarga	Iya	Tidak	Keterangan
Merasa diabaikan			
Tidak memenuhi kebutuhan keluarga			
Tidak toleran			
Mengabaikan anggota keluarga			

f. Obat-obatan

No	Nama Obat	Dosis	Keterangan

g. Status imunisasi :

h. Riwayat alergi : Ya/Tidak

a) Obat-obatan :

b) Makanan :

c) Faktor lingkungan :

d) Penyakit yang diderita :

j. Aktivitas sehari-hari (ADL)

Indeks Katz Skor :

k. Kebutuhan Dasar Manusia

a) Oksigen cairan & elektrolit:

b) Nutrisi :

c) Eliminasi :

d) Aktivitas :

e) Istirahat & tidur :

f) Personal Hygiene :

g) Seksual :

h) Rekreasi :

l. Pemeriksaan Fisik

a) Kepala

I:

P:

b) Mata-telinga-hidung

I:

P:

c) Leher

I:

P:

d) Dada dan punggung

Paru-paru

I:

P:

P:

A:

Jantung

I:

P:

P:

A:

e) Abdomen

I:

A:

P:

P:

f) Ekstremitas atas dan bawah

I:

P:

g) Genetalia

I:

m. Data penunjang

Jenis Pemeriksaan	Hasil	Batas Normal

IV. Pengkajian Spiritual Lansia

a. Apakah lansia mengalami kondisi berikut.

Kondisi Lansia	Iya	Tidak	Keterangan
Mempertanyakan makna/tujuan hidupnya			
Merasa makna/tujuan hidupnya kurang bermakna			
Merasa menderita/tidak berdaya			
Tidak mampu beribadah			
Marah pada tuhan			

b. Lain-lain:

V. Pengkajian Psikologis Lansia

a. Inventaris depresi Beck :

b. Short Portable Mental Status Questionnaire (SPMSQ):

c. Mini-Mental state exam (MMSE):

d. Apakah lansia kehilangan pasangan/orang yang dicintai: iya/tidak

Jika iya, apakah lansia mengalami kondisi berikut.

Kondisi Lansia	Iya	Tidak	Keterangan
Merasa sedih			
Merasa bersalah/menyalahkan orang lain			
Tidak menerima kehilangan			
Merasa tidak ada harapan			
Menangis			
Pola tidur berubah			
Tidak mampu berkonsentrasi			

e. Jika lansia sakit, apakah lansia mengalami kondisi berikut.

Kondisi Lansia	Iya	Tidak	Keterangan
Menolak menenjalani perawatan/pengobatan			
Menolak mengikuti anjuran			
Perilaku tidak mengikuti program perawatan/pengobatan			
Perilaku tidak mengikuti anjuran			

f. Lain-lain

Lamongan,

Mahasiswa,

.....

ANALISIS DATA

DATA	ETIOLOGI	MASALAH

PRIORITAS MASALAH

Masalah Keperawatan:

NO.	KRETERIA	SKOR	BOBOT	NILAI
1.	Sifat masalah Skala: Wallnes Aktual Resiko Potensial	3 3 2 1	1	
2.	Kemungkinan masalah dapat diubah Skala: Mudah Sebagian Tidak dapat	2 1 0	2	
3.	Potensi masalah untuk dicegah Skala: Tinggi Cukup Rendah	3 2 1	1	
4.	Menonjolnya masalah Skala: Segera Tidak perlu Tidak dirasakan	2 1 0	1	
Jumlah				

Masalah Keperawatan:

NO.	KRETERIA	SKOR	BOBOT	NILAI
1.	Sifat masalah Skala: Wallnes Aktual Resiko Potensial	3 3 2 1	1	
2.	Kemungkinan masalah dapat diubah Skala: Mudah Sebagian Tidak dapat	2 1 0	2	
3.	Potensi masalah untuk dicegah Skala: Tinggi Cukup Rendah	3 2 1	1	
4.	Menonjolnya masalah Skala: Segera Tidak perlu Tidak dirasakan	2 1 0	1	
Jumlah				

Masalah Keperawatan:

NO.	KRETERIA	SKOR	BOBOT	NILAI
1.	Sifat masalah Skala: Wallnes Aktual Resiko Potensial	3 3 2 1	1	
2.	Kemungkinan masalah dapat diubah Skala: Mudah Sebagian Tidak dapat	2 1 0	2	
3.	Potensi masalah untuk dicegah Skala: Tinggi Cukup Rendah	3 2 1	1	
4.	Menonjolnya masalah Skala: Segera Tidak perlu Tidak dirasakan	2 1 0	1	
Jumlah				

PENAPISAN PRIORITAS MASALAH

NO	DIAGNOSA KEPERAWATAN	NILAI

INTERVENSI, IMPLEMENTASI DAN EVALUASI

DX	TUJUAN UMUM & KHUSUS	RENCANA TIDAKAN	IMPLEMENTASI			EVALUASI		
			TGL/ JAM	TINDAKAN	TTD	TGL/ JAM	TINDAKAN	TTD
	Tujuan Umum:	Tujuan Khusus 1:					S:	
		Tujuan Khusus 2:					O:	
	Tujuan Khusus:	Tujuan Khusus 3:					A:	
	1.						P:	
	2.							
	3.							
	4.							
	5.							

LAMPIRAN 1. Pengkajian

INDEKS KATZ (Indeks Kemandirian pada Aktivitas Sehari-Sehari)

Tanggal Pengkajian:

Skor	Kriteria
A	Kemandirian dalam hal Makan, kontinen, berpindah ke kamar kecil, berpakaian dan mandi.
B	Kemandirian dalam semua aktivitas hidup sehari-hari, kecuali satu dari fungsi tersebut.
C	Kemandirian dalam semua aktivitas hidup sehari-hari, kecuali mandi dan satu fungsi tambahan.
D	Kemandirian dalam semua aktivitas hidup sehari-hari, kecuali mandi berpakaian dan satu fungsi tambahan
E	Kemandirian dalam semua aktivitas hidup sehari-hari, kecuali mandi berpakaian ke kamar kecil dan satu fungsi tambahan
F	Kemandirian dalam semua aktivitas hidup sehari-hari, kecuali mandi berpakaian ke kamar kecil, berpindah dan satu fungsi tambahan
G	Ketergantungan pada keenam fungsi tersebut
Lain-lain	Tergantung pada sedikitnya dua fungsi tetapi tidak dapat diklasifikasikan C, D, E, Atau F.

SHORT PORTABLE MENTAL STATUS QUISTIONAIRE (SPMSQ) (Mengetahui fungsi Intelektual Lansia)

Tanggal Pengkajian:

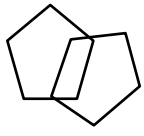
Skore		No	Pertanyaan	Jawaban	
+	-	1	Tanggal berapa hari ini?	Tgl	Th
		2	Hari apa sekarang ini ?		
		3	Apa nama tempat ini ?		
		4	Berapa nomor telepon Anda ?		
		5	Diman alamat Anda ? (bila mempunyai no Tlp)		
		6	Kapan Anda lahir ?		
		7	Siapa bapak presiden Indonesia saat ini ?		
		8	Siapa presiden sebelumnya ?		
		9	Siapa nama panggilan kecil Anda ?		
		10	Berapa 20 dikurangi tiga begitu seterusnya sampai bilangan terkecil ?		
		Jumlah Kesalahan Total			

Keterangan :

1. Kesalahan 0-2 = Fungsi Intelektual Utuh
2. Kesalahan 3-4 = Kerusakan intelektual Ringan
3. Kesalahan 5-7 = Kerusakan Intelektual Sedang
4. Kesalahan 8-10 = Kerusakan intelektual Berat

MINI-MENTAL STATE EXAM (MMSE)
(Menguji Aspek-Aspek Kognitif dari Fungsi Mental)

Tanggal Pengkajian:

Nilai Maksimum	Pasien	Pertanyaan
Orientasi		
5		Menyebutkan dengan benar: Tahun.....Musim.....Tanggal.....Hari.....Bulan.....
5		Dimana kita saat ini? Negara....Provinsi....Kota....Panti/ RS....Lantai...
Registrasi		
3		Sebutkan 3 objek (oleh pemeriksa) 1 detik untuk mengatakan masing-masing objek, kemudian tanyakan kepada klien ketiga objek tersebut (untuk disebutkan) Objek.....Objek.....Objek.....
Perhatian dan kalkulasi		
5		Minta klien untuk memulai dari angka 100 kemudian dikurangi 7 sampai 5 tingkatan. Berhenti setelah 5 jawaban.bergantian eja"kata"ke belaka
Mengingat		
3		Minta klien untuk mengulangi ketiga objek pada nomor 3 (ASPEK REGISTRASI), bila benar 1 poin masing-masing objek
Bahasa		
9		<p>Tunjukkan pada klien suatu benda dan tanyakan nama benda pada klien (misalnya jam tangan dan pensil) (poin 2)</p> <p>Minta klien untuk mengulang kata berikut "tak ada jika, dan, atau, tetapi" bila benar beri nilai 1 poin (poin 1)</p> <p>Minta klien untuk mengikuti perintah berikut ini: "ambil kertas ditangan anda, lipat 2 dan taruh dilantai"</p> <ul style="list-style-type: none"> Ambil kertas (poin 1) Lipat dua (poin 1) Taruh lantai (poin 1) <p>Perintahkan klien untuk hal berikut (bila aktivitas sesuai perintah beri nilai 1 poin)</p> <ul style="list-style-type: none"> Tutup mata anda (poin 1) <p>Perintahkan klien untuk menulis satu kalimat dan menyalin gambar</p> <ul style="list-style-type: none"> Tulis satu kalimat (poin1) Menyalin gambar (poin 1) <p>Copying: minta klien untuk mengcopy gambar dibawah ini. Nilai poin jika seluruh 10 sisi ada dan 2 pentagon saling berpotongan membentuk sebuah gambar 4 sisi</p> 
		Nilai Total

Kaji Tingkat Kesadaran Sepanjang Kontinum
Composmentis Apatis Sumnolen

Suoprus coma

Keterangan :

Nilai maksimal 30, nilai 21 atau kurang indikasi terjadi kerusakan kognitif yang memerlukan penyelidikan lebih lanjut.

INVENTARIS DEPRESI BECK
(Mengetahui Tingkat Depresi Lansia)

Tanggal Pengkajian:

Nilai	Uraian
Kesedihan	
3	Saya sangat sedih/tidak bahagia dimana saya tidak dapat menghadapinya
2	Saya galau / sedih sepanjang waktu dan saya tidak dapat keluar darinya
1	Saya merasa sedih atau galau
0	Saya tidak mearasa sedih
Pesimisme	
3	Saya merasa bahawa masa depan adalah sia-sia
2	Saya merasa tidak mempunyai apa-apa untk memandang kedepan
1	Saya merasa berkecil hati mengenai masa depan.
0	Saya tidak begitu pesimis atau kecil hati tentang masa depan
Rasa Kegagalan	
3	Saya merasa benar-benar gagal sebagai orang tua (suami/istri)
2	Bila melihat kehidupan belakang, semua yang dapat saya lihat hanya kegagalan
1	Saya merasa gagal melebihi orang pada umumnya
0	Saya tidak merasa gagal
Ketidak Puasan	
3	Saya tidak puas dengan segala
2	Saya tidak lagi mendapat kepuasan dari apapun
1	Saya tidak menyukai cara yang saya gunakan
0	Saya tidak merasa tidak puas
Rasa Bersalah	
3	Saya merasa seolah-olah sangat buruk atau tak berharga
2	Saya merasa sangat bersalah
1	Saya merasa buruk / tak berharga sebagai dari waktu yang baik
0	Saya tidak merasa benar-benar bersalah
Tidak Menyukai Diri Sendiri	
3	Saya benci diri sendiri
2	Saya muak dengan diri sya sendiri
1	Saya tidak suka dengan diri saya sendiri
0	Saya tida merasa kecewa dengan diri saya sendiri
Membahayakan diri sendiri	
3	Saya akan membunuh diri saya sendiri jika saya mempunyai kesempatan
2	Saya mempunyai rencana pasti tentang tujuan bunuh diri sendiri
1	Saya merasa lebih baik mati
0	Saya tidak mempunyai pikiran pikiran mengenai membahayakan diri sendiri
Menarik Diri Dari Social	
3	Saya telah kehilangan minat saya pada orang lain dan tidak peduli pada mereka semuanya
2	Saya telah kehilangan minat saya pada orang lain dan mempunyai sedikit perasaan pada mereka
1	Saya berusaha mengambil keputusan.
0	Saya tidak kehilangan minat pad orang lain
Keragu-raguan	
3	Saya tidak bias membuat keputusan
2	Saya mempunyai banyak kesulitan
1	Saya berusaha mengambil keputusan
0	Saya membuat keputusan yang baik
Perubahan Gambaran Diri	
3	Saya marasa bahwa saya jelek atau tampak menjijikan
2	Saya merasa bahwa ada perubahan perubahan yang permanen dalam penampilan

	yang saya tak menarik
1	Saya khawatir bahwa saya tampak tua atau tak menarik
0	Saya tidak merasa bahwa saya tampak lebih buruk dari pada sebelumnya
Kesulitan kerja	
3	Saya sangat lelah untuk melakukan sesuatu
2	Saya lelah untuk melakukan sesuatu
1	Saya merasa lelah dari yang biasanya
0	Saya tidak merasa lebih lelah dari biasanya
Anoreksia	
3	Saya tidak lagi mempunyai nafsu makan sama sekali
2	Nafsu makan saya sangat memburuk sekarang
1	Nafsu makan saya tidak sebaik sebelumnya
0	Nafsu makan saya tidak buruk dari yang biasanya.
	TOTAL

PENILAIAN

0-4	Depresi tidak ada atau minimal
5-7	Depresi ringan
8-15	Depresi sedang
16+	Depresi berat

APGAR KELUARGA DENGAN LANSIA (Digunakan Untuk Mengkaji Fungsi Sosial Lansia)

Tanggal Pengkajian:

Uraian	Fungsi	Skore
Saya puas bahwa saya mau kembali pada keluarga (teman-teman) saya untuk membantu pada waktu menyusahkan saya	Adaptation	
Saya puas dengan cara keluarga (teman-teman) saya membicarakan sesuatu dengan saya dan mengungkapkan masalah dengan saya	Partnership	
Saya puas keluarga (teman-teman) saya menerima dan mendukung keinginan saya untuk melakukan aktivitas atau arah baru	Growth	
Saya puas dengan cara keluarga (teman-teman) saya mengekspresikan efek efek dan berespon terhadap emosi-emosi saya, seperti marah, sedih atau mencintai	Affection	
Saya puas dengan cara teman teman saya dan saya menyediakan waktu bersama-sama	Resolve	
Total		

Penilaian :

Pertanyaan-pertanyaan yang dijawab → Selalu : skore 2, Kadang-kadang : skore 1, Hampir tidak pernah : skore 0

Nilai < 3: Disfungsi keluarga sangat tinggi

Nilai 4-6: Disfungsi keluarga sedang

Nilai 7-10: Disfungsi keluarga ringan/ tidak ada

PENENTUAN INDIKATOR TAHAPAN KELUARGA SEJAHTERA

Tahapan Keluarga Pra Sejahtera (KPS)
Keluarga Pra Sejahtera yaitu keluarga yang tidak memenuhi salah satu dari 6 (enam) indikator Keluarga Sejahtera I (KS I) atau indikator "kebutuhan dasar keluarga" (basic needs).
Tahapan Keluarga Sejahtera I (KS-I)
Keluarga Sejahtera I yaitu keluarga mampu memenuhi 6 (enam) indikator tahapan KS I, tetapi tidak memenuhi salah satu dari 8 (delapan) indikator Keluarga Sejahtera II atau indikator "kebutuhan psikologis" (psychological needs) keluarga.
Tahapan Keluarga Sejahtera II (KS-II)
Keluarga Sejahtera II yaitu keluarga yang mampu memenuhi 6 (enam) indikator tahapan KS I dan 8 (delapan) indikator KS II, tetapi tidak memenuhi salah satu dari 5 (lima) indikator Keluarga Sejahtera III (KS III), atau indikator "kebutuhan pengembangan" (developmental needs) dari keluarga.
Tahapan Keluarga Sejahtera III (KS-III)
Keluarga Sejahtera III yaitu keluarga yang mampu memenuhi 6 (enam) indikator tahapan KS I, 8 (delapan) indikator KS II, dan 5 (lima) indikator KS III, tetapi tidak memenuhi salah satu dari 2 (dua) indikator Keluarga Sejahtera III Plus (KS III Plus) atau indikator "aktualisasi diri" (self esteem) keluarga.
Tahapan Keluarga Sejahtera III Plus (KS-III Plus)
Keluarga Sejahtera III Plus yaitu keluarga yang mampu memenuhi keseluruhan dari 6 (enam) indikator tahapan KS I, 8 (delapan) indikator KS II, 5 (lima) indikator KS III, serta 2 (dua) indikator tahapan KS III Plus.

PENENTUAN INDIKATOR KELUARGA SEHAT (IKS) – PIS PK

Nilai IKS ini merupakan akumulasi dari nilai 12 indikator PIS PK dan dikategorikan ke dalam 3 kelompok, yakni:

- Keluarga Sehat bila nilai IKS > 0,8
- Keluarga Pra Sehat bila nilai IKS 0,5-0,8
- Keluarga Tidak Sehat bila nilai IKS < 0,5.



PERJANJIAN KERJASAMA
Memorandum of Agreement (MoA)



ANTARA
FAKULTAS ILMU KESEHATAN
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH LAMONGAN
DENGAN
DESA DEKET WETAN KECAMATAN DEKET

Nomor : 2514/MoA/III.3.AU/J/2022

Nomor : 518 / 413.325.5 / 2022

TENTANG

TRIDHARMA PERGURUAN TINGGI
PENDIDIKAN, PENELITIAN DAN PENGABDIAN MASYARAKAT

Pada hari ini, Senin tanggal Delapan Belas Bulan Juli Tahun Dua Ribu Dua Puluh Dua (18-07-2022), yang bertanda tangan di bawah ini :

- I. **Arifal Aris, S.Kep., Ns., M.Kes.** Bertindak sebagai Dekan Fakultas Ilmu Kesehatan yang berkedudukan di Jl. Raya Plalangan Plosowahyu KM.2 Lamongan. Dalam hal ini bertindak dalam jabatannya tersebut untuk dan atas nama Universitas Muhammadiyah Lamongan, yang selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**
- II. **Ir. Kusbianto Susilo Putro.M.Si** Bertindak sebagai Kepala Desa Deket Wetan yang berkedudukan di Jl. Raya Deket No.58, Deket Wetan, Kec. Deket, Kabupaten Lamongan, Jawa Timur 62291. Dalam hal ini bertindak dalam jabatannya tersebut untuk dan atas nama Desa Deket Wetan, yang selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

Bahwa **PIHAK PERTAMA** dan **PIHAK KEDUA**, yang secara bersama-sama selanjutnya disebut **PARA PIHAK**, sepakat untuk menandatangani Perjanjian Kerjasama tentang Tridharma Perguruan Tinggi Pendidikan, Penelitian, dan Pengabdian Masyarakat.

PASAL 1
MAKSUD DAN TUJUAN

1. **PIHAK PERTAMA** dan **PIHAK KEDUA** sepaham dan sepakat bahwa perjanjian kerjasama yang diadakan didasari oleh keinginan untuk saling membantu dan saling menguntungkan.
2. **PIHAK PERTAMA** dan **PIHAK KEDUA** sepaham dan sepakat bahwa kerjasama ini bertujuan :

Halaman 1 dari 6

Pihak 1	
Pihak 2	

Mempererat hubungan kerjasama antara fakultas ilmu kesehatan Universitas Muhammadiyah Lamongan dengan Desa Deket Wetan Untuk membentuk Kegiatan desa dalam pelaksanaan program pendidikan, penelitian dan pengabdian masyarakat dalam meningkatkan kualitas Tri Dharma Perguruan Tinggi Berdasarkan prinsip kemitraan dan saling memberi manfaat.


PASAL 2 RUANG LINGKUP

Ruang lingkup kerja sama ini meliputi :

1. Penyelenggaraan program Tri Dharma Perguruan Tinggi yaitu Pendidikan, penelitian dan pengabdian masyarakat
2. Pengembangan program pendidikan dengan praktik pengajaran, praktik klinik mahasiswa maupun kuliah kerja nyata.
3. Pengembangan program penelitian yang berkaitan dengan masyarakat
4. Penyelenggaraan program pengabdian masyarakat

PASAL 3 HAK DAN KEWAJIBAN PARA PIHAK

1. Dalam kerjasama ini **PIHAK PERTAMA** berhak :
 - a. Melakukan praktik klinik atau proyek desa di Desa Deket Wetan Kecamatan Deket;
 - b. Mengatur pengiriman mahasiswa yang akan melaksanakan praktik pengajaran, praktik klinik mahasiswa atau Kegiatan desa di Desa Deket Wetan Kecamatan Deket;
 - c. Melakukan pengabdian masyarakat di Desa Deket Wetan Kecamatan Deket;
 - d. Memberikan pendampingan kepada mahasiswa yang melakukan pengabdian kepada masyarakat berupa penyuluhan atau kegiatan pengabdian masyarakat di Desa Deket Wetan Kecamatan Deket.
2. Kewajiban **PIHAK PERTAMA** adalah :
 - a. Mematuhi semua ketentuan dan prosedur pendidikan baik yang bersifat teknis maupun administratif yang berlaku di Desa
 - b. Mengadakan supervisi dan monitoring berkala terhadap kegiatan yang ada di Desa
 - c. Menyediakan alat-alat pendidikan yang diperlukan mahasiswa di Desa
 - d. Menyusun jadwal pendidikan dan praktik kerja mahasiswa
 - e. Menerapkan pelayanan kepada masyarakat berdasarkan bimbingan dosen atau pihak Desa.

Pihak 1	
Pihak 2	



3. Dalam kerjasama ini **PIHAK KEDUA** berhak:
- Memberikan izin kepada mahasiswa untuk melakukan praktik pengajaran, praktik klinik mahasiswa maupun kuliah kerja nyata;
 - Memberikan izin kepada mahasiswa atau dosen untuk melakukan pengabdian kepada masyarakat berupa penyuluhan dan atau kegiatan pengabdian masyarakat dalam bentuk lain;
 - Memberikan izin kepada mahasiswa atau dosen untuk melakukan penelitian yang berkaitan dengan masyarakat;
 - Mengikut sertakan mahasiswa dalam kegiatan di masyarakat saat praktik klinik dan kegiatan desa.
4. Kewajiban **PIHAK KEDUA** adalah :
- Memberikan kesempatan bagi pendidikan mahasiswa Fakultas Ilmu Kesehatan Universitas Muhammadiyah Lamongan melakukan Kegiatan desa yang berlaku di Desa;
 - Membimbing dan pengalaman praktik kepada mahasiswa yang menyangkut aspek pengetahuan, sikap dan keterampilan yang profesional;
 - Memberikan hasil evaluasi kegiatan pendidikan mahasiswa selama di Desa.

PASAL 4 **JANGKA WAKTU PERJANJIAN**

- Jangka waktu perjanjian ini mulai berlaku sejak ditandatangani oleh **PARA PIHAK** sampai dengan jangka waktu 3 (Tiga) tahun ke depan.
- Perjanjian Kerja Sama ini dapat diperpanjang, setelah **PARA PIHAK** sepakat dan telah mendapatkan manfaat yang saling menguntungkan.
- Apabila salah satu pihak bermaksud untuk memutuskan Perjanjian Kerjasama ini, maka pihak yang mempunyai keinginan tersebut harus memberitahukan maksud dan alasannya secara tertulis kepada pihak lainnya dalam waktu sekurang-kurangnya 4 minggu sebelum kesepakatan diakhiri.
- Perjanjian Kerjasama ini dapat berakhir atau batal dengan sendirinya apabila *forcémajeure* dan atau Ketentuan Perundangan dan atau kebijakan Pemerintah yang tidak memungkinkan berlangsungnya kesepakatan ini.

PASAL 5 **MONITORING DAN EVALUASI**

- (1) **PARA PIHAK** melakukan monitoring dan evaluasi atas pelaksanaan Perjanjian Kerja Sama ini secara berkala paling sedikit 1 (Satu) tahun sekali;

Pihak 1	
Pihak 2	

- (2) Hasil monitoring dan evaluasi sebagaimana dimaksud dalam ayat (1) digunakan sebagai bahan masukan dalam pelaksanaan perjanjian selanjutnya.

PASAL 6 KERAHASIAAN

1. **PARA PIHAK** sepakat untuk saling bertukar informasi mengenai hal-hal yang berhubungan dengan pelaksanaan Perjanjian Kerjasama ini dan yang semata-mata hanya digunakan untuk kepentingan yang berhubungan dengan tujuan Perjanjian Kerjasama ini.
2. Kecuali dalam rangka pelaksanaan suatu ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku, **PARA PIHAK** sepakat untuk menjaga kerahasiaan seluruh data dan informasi sebagaimana dimaksud ayat (1) dan tidak akan memberikannya kepada pihak lainnya tanpa persetujuan tertulis dari pihak lainnya.

PASAL 7 PEMBIAYAAN



Pembiayaan yang timbul dalam pelaksanaan Perjanjian Kerjasama ini dibebankan pada anggaran **PIHAK PERTAMA** dan/atau sumber lain yang sah sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan, sesuai dengan hak dan kewajiban **PIHAK PERTAMA**.

PASAL 8 FORCE MAJEURE

1. Dalam hal tidak terpenuhinya ketentuan dan syarat-syarat dari Perjanjian Kerjasama ini oleh **PARA PIHAK** sebagai akibat dari hal-hal di luar kemampuan **PARA PIHAK** untuk mengatasinya, yang termasuk tetapi tidak terbatas pada: perubahan peraturan pemerintah, blokade, revolusi, pemberontakan, penjarahan, perubahan, yang sangat tajam dalam bidang perekonomian, kebakaran, banjir, gempa bumi, dan bencana alam lainnya maka tidak ada kewajiban dari **PIHAK** yang satu kepada **PIHAK KEDUA** yang lainnya dalam bentuk apapun juga.
2. Dalam hal ini terjadi sebagaimana disebutkan pada ayat (1), maka **PIHAK** yang terkena akibat dari *Force Majeure* wajib memberitahukan secara tertulis kepada **PIHAK** lainnya dengan disertai bukti-bukti paling lambat 14 (empat belas) hari kerja setelah terjadinya *Force Majeure* tersebut.

PASAL 9 KORESPONDENSI

Setiap perubahan terkait pelaksanaan Perjanjian Kerjasama ini harus disampaikan secara tertulis dan atau dapat melalui pengiriman secara

Pihak 1	
Pihak 2	

langsung, surat tercatat, surat elektronik (*email*) kepada PARA PIHAK sebagai berikut:

Penanggung Jawab Pihak Pertama : Universitas Muhammadiyah Lamongan
Jl.Raya Plalangan-Plosowahyu Km.02, Lamongan, Jawa Timur
Pj Kerjasama
an. Rizky Asta Pramesti Rini, S.Kep., Ns., M.Kep.
Telp : 081226310586



Penanggung Jawab Pihak Kedua : Desa Deket Wetan
Jl. Raya Deket No.58, Deket Wetan, Kec. Deket, Kabupaten Lamongan, Jawa Timur 62291
Kepala Desa
an. Ir. Kusbianto Susilo Putro.M.Si
Telp : 085706066557

PASAL 10 PENYELESAIAN PERSELISIHAN

- (1) **PARA PIHAK** akan menyelesaikan terlebih dahulu secara musyawarah untuk mufakat.
- (2) Apabila musyawarah sebagaimana dimaksud dalam ayat (1) tidak tercapai, **PARA PIHAK** sepakat untuk mengajukan penyelesaian secara kekeluargaan.

PASAL 11 LAIN-LAIN

- (1) Sebelum Perjanjian ini ditandatangani oleh **PARA PIHAK**, maka **PARA PIHAK** mengakui dengan sebenarnya, bahwa **PARA PIHAK** telah membaca dengan cermat seluruh isi perjanjian ini berikut semua surat dan/atau dokumen lampiran perjanjian ini, sehingga kedua belah pihak memahami sepenuhnya.
- (2) Segala sesuatu yang belum diatur dalam perjanjian ini akan diatur lebih lanjut dalam perubahan-perubahan (*amandemen*) atau Perjanjian Tambahan (*addendum*) dan merupakan perjanjian yang tidak terpisahkan dari perjanjian ini.



Pihak 1	
Pihak 2	

PASAL 12 PENUTUP

Kesepahaman Bersama ini dibuat rangkap 2 (dua), Masing-masing bermaterai cukup untuk Para Pihak dan masing-masing mempunyai kekuatan hukum yang sama setelah ditandatangani oleh Para Pihak dan dibubuhi cap Lembaga pada hari dan tanggal sebagaimana tersebut diatas.

PIHAK PERTAMA

DEKAN FAKULTAS ILMU KESEHATAN
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH LAMONGAN





Arifal Aris, S.Kep.,Ns.,M.Kes
NPP. 19780821200601015

PIHAK KEDUA

KEPALA DESA
DESA DEKET WETAN




Ir. Kusbianto Susilo Putro.M.Si

Pihak 1	
Pihak 2	



NOTA KESEPAHAMAN
Memorandum of Understanding (MoU)
ANTARA
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH
LAMONGAN
DENGAN
DESA DEKET WETAN



Nomor : 2513/MoU/III.3.AU/J/2022

Nomor : 518 / 413.325.5 / 2022

TENTANG



TRIDHARMA PERGURUAN TINGGI
PENDIDIKAN, PENELITIAN DAN PENGABDIAN MASYARAKAT

Pada hari ini, Senin tanggal Delapan Belas Bulan Juli Tahun Dua Ribu Dua Puluh Dua (18-07-2022), yang bertanda tangan di bawah ini :

- I. **Dr.Abdul Azis Alimul Hidayat, S.Kep., Ns., M.Kes.** Bertindak sebagai Rektor Universitas Muhammadiyah Lamongan yang berkedudukan di Jl. Raya Plalangan Plosowahyu KM.2 Lamongan. Dalam hal ini bertindak dalam jabatannya tersebut untuk dan atas nama Universitas Muhammadiyah Lamongan, yang selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**
- II. **Ir. Kusbianto Susilo Putro.M.Si** Bertindak sebagai Kepala Desa Deket Wetan yang berkedudukan di Jl. Raya Deket No,58, Deket Wetan, Kec. Deket, Kabupaten Lamongan, Jawa Timur 62291. Dalam hal ini bertindak dalam jabatannya tersebut untuk dan atas nama Desa Deket Wetan, yang selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

Bahwa **PIHAK PERTAMA** dan **PIHAK KEDUA**, yang secara bersama-sama selanjutnya disebut **PARA PIHAK**, sepakat untuk menandatangani nota kesepahaman tentang Tridharma Perguruan Tinggi Pendidikan, Penelitian, dan Pengabdian Masyarakat.

PIHAK PERTAMA dan PIHAK KEDUA bersepakat untuk menandatangani Nota Kerjasama terkait Pendidikan, Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat yang berlaku dalam jangka waktu 5 (Lima) tahun sejak ditandatangani dan dapat diperbarui berdasarkan kesepakatan **PARA PIHAK**.

Pihak 1	
Pihak 2	

Hal-hal yang menyangkut pelaksanaan dari Nota Kesepahaman akan diatur dalam perjanjian tersendiri, dibuat oleh perwakilan yang ditunjuk dan diberi wewenang oleh masing-masing pihak, serta menjadi bagian tidak terpisahkan dari Nota Kesepahaman ini.

Demikian Nota Kerjasama ini dibuat dalam 2 (dua) rangkap asli di atas kertas bermaterai cukup, dibubuhi stempel dan ditandatangani oleh para pihak pada sebagaimana tersebut di atas, masing-masing pihak memegang satu dan mempunyai kekuatan hukum yang sama bagi **PIHAK PERTAMA** dan **PIHAK KEDUA**.

PIHAK PERTAMA

REKTOR

UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH LAMONGAN




Dr. Abdul Aziz Alimul Hidayat, S.Kep., Ns., M.Kes.

NIP.19741208 200501 1 002

PIHAK KEDUA



KEPALA DESA

DESA DEKET WETAN





Ir. Kusbianto Susilo Putro M.Si

Pihak 1	
Pihak 2	



PERJANJIAN KERJASAMA
Memorandum of Agreement (MoA)



ANTARA
FAKULTA ILMU KESEHATAN
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH LAMONGAN
DENGAN
TK PAUD KENCANA PUTRA

Nomor : 901/MOA/III.3.AU/J/2022

Nomor :

TENTANG

TRIDHARMA PERGURUAN TINGGI
PENDIDIKAN, PENELITIAN DAN PENGABDIAN MASYARAKAT

Pada hari ini, Senin tanggal Dua Puluh Enam Bulan Oktober Tahun Dua Ribu Dua Puluh Dua (26-10-2022) yang bertanda tangan di bawah ini :

- I. **Arifal Aris, S.Kep., Ns., M.Kes.** Bertindak sebagai Dekan Fakultas Ilmu Kesehatan yang berkedudukan di Jl. Raya Plalangan Plosowahyu KM.2 Lamongan. Dalam hal ini bertindak dalam jabatannya tersebut untuk dan atas nama Universitas Muhammadiyah Lamongan, yang selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**
- II. **Asmunik S.Pd** Bertindak sebagai Kepala Sekolah TK Kencana Putra yang berkedudukan di Desa Deket Wetan Kec. Deket Kab.Lamongan Dalam hal ini bertindak dalam jabatannya tersebut untuk dan atas nama TK Kencana Putra, yang selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

Bahwa **PIHAK PERTAMA** dan **PIHAK KEDUA**, yang secara bersama-sama selanjutnya disebut **PARA PIHAK**, sepakat untuk menandatangani nota kesepahaman tentang Tridharma Perguruan Tinggi Pendidikan, Penelitian, dan Pengabdian Masyarakat.

PASAL 1
MAKSUD DAN TUJUAN

1. **PIHAK PERTAMA** dan **PIHAK KEDUA** sepaham dan sepakat bahwa perjanjian kerjasama yang diadakan didasari oleh keinginan untuk saling membantu dan saling menguntungkan.
2. **PIHAK PERTAMA** dan **PIHAK KEDUA** sepaham dan sepakat bahwa kerjasama ini bertujuan mempererat hubungan kelembagaan antar

Pihak 1	
Pihak 2	

Universitas Muhammadiyah Lamongan dengan TK Kencana Putra dalam melaksanakan program pendidikan, penelitian dan pengabdian kepada masyarakat untuk meningkatkan kualitas Tri Dharma Perguruan Tinggi berdasarkan prinsip kemitraan dan saling memberi manfaat.

PASAL 2

RUANG LINGKUP

Ruang lingkup kerja sama ini meliputi :

- a. Penyelenggaraan program Tri Dharma Perguruan Tinggi yaitu pendidikan, penelitian, dan pengabdian kepada masyarakat;
- b. Pengembangan program pendidikan dengan praktik pengajaran dan atau deteksi dini tumbuh kembang;
- c. Pengembangan program penelitian yang berkaitan dengan anak usia prasekolah;
- d. Penyelenggaraan program pengabdian kepada masyarakat baik mahasiswa kesehatan maupun non kesehatan yang berkaitan dengan anak-anak TK.

PASAL 3

HAK DAN KEWAJIBAN PARA PIHAK

1. Hak **PIHAK PERTAMA** adalah :
 - a. Memanfaatkan anak-anak yang sekolah di TK Kencana Putra dan fasilitas tertentu milik **PIHAK KEDUA** untuk kepentingan praktik mahasiswa;
 - b. Mengatur pengiriman mahasiswa yang akan melaksanakan praktik klinik dan atau praktik profesi ners sesuai dengan kemampuan dan kapasitas **PIHAK KEDUA**;
2. Kewajiban **PIHAK PERTAMA** adalah :
 - a. Menerima dan memberi hasil evaluasi kegiatan pendidikan, penelitian dan pengabdian masyarakat yang akan dilaksanakan oleh mahasiswa dan atau dosen kepada **PIHAK KEDUA**;
 - b. Memberi pendampingan kepada mahasiswa yang melakukan kegiatan pengabdian kepada masyarakat;
 - c. Melakukan supervisi mahasiswa yang melakukan kegiatan PKKM dan Tridharma.
3. Hak **PIHAK KEDUA** adalah :
 - a. Memberikan izin kepada mahasiswa **PIHAK PERTAMA** untuk melakukan Tridharma dan atau deteksi dini tumbuh kembang anak di TK Kencana Putra;
 - b. Memberikan izin kepada mahasiswa atau dosen **PIHAK PERTAMA** untuk melakukan pengabdian kepada masyarakat berupa penyuluhan dan atau kegiatan pengabdian masyarakat dalam bentuk lain di TK Kencana Putra;

Pihak 1	
Pihak 2	

4. Kewajiban **PIHAK KEDUA** adalah :

- a. Memberikan izin kepada mahasiswa atau dosen untuk pengambilan data klien anak-anak di TK Kencana Putra sebagai responden penelitian;
- b. Mengikutsertakan mahasiswa dalam kegiatan di TK Kencana Putra;
- c. Mengevaluasi mahasiswa yang menyangkut kegiatan praktik, penelitian dan atau pengabdian kepada masyarakat di TK Kencana Putra.

PASAL 4
JANGKA WAKTU PERJANJIAN

1. Jangka waktu perjanjian ini mulai berlaku sejak ditandatangani oleh **PARA PIHAK** sampai dengan jangka waktu 3 (Tiga) tahun ke depan.
2. Perjanjian Kerja Sama ini dapat diperpanjang, setelah **PARA PIHAK** sepakat dan telah mendapatkan manfaat yang saling menguntungkan.
3. Apabila salah satu pihak bermaksud untuk memutuskan perjanjian kerjasama ini, maka pihak yang mempunyai keinginan tersebut harus memberitahukan maksud dan alasannya secara tertulis kepada pihak lainnya dalam waktu sekurang-kurangnya 4 minggu sebelum kesepakatan diakhiri.
4. Perjanjian Kerjasama ini dapat berakhir atau batal dengan sendirinya apabila *forcemajeure* dan atau Ketentuan Perundangan dan atau kebijakan Pemerintah yang tidak memungkinkan berlangsungnya kesepakatan ini.

PASAL 5
MONITORING DAN EVALUASI

- (1) **PARA PIHAK** melakukan monitoring dan evaluasi atas pelaksanaan Perjanjian Kerja Sama ini secara berkala paling sedikit 1 (Satu) tahun sekali;
- (2) Hasil monitoring dan evaluasi sebagaimana dimaksud dalam ayat (1) digunakan sebagai bahan masukan dalam pelaksanaan perjanjian selanjutnya.

PASAL 6
KERAHASIAAN

1. **PARA PIHAK** sepakat untuk saling bertukar informasi mengenai hal-hal yang berhubungan dengan pelaksanaan Nota Kesepakatan ini dan yang semata-mata hanya digunakan untuk kepentingan yang berhubungan dengan tujuan Perjanjian Kerjasama ini.

Pihak 1	
Pihak 2	

2. Kecuali dalam rangka pelaksanaan suatu ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku, **PARA PIHAK** sepakat untuk menjaga kerahasiaan seluruh data dan informasi sebagaimana dimaksud ayat (1) dan tidak akan memberikannya kepada pihak lainnya tanpa persetujuan tertulis dari pihak lainnya.

PASAL 7 PEMBIAYAAN

Pembiayaan yang timbul dalam pelaksanaan Perjanjian Kerjasama ini dibebankan pada anggaran **PIHAK PERTAMA** dan/atau sumber lain yang sah sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan, sesuai dengan hak dan kewajiban **PIHAK PERTAMA**.

PASAL 8 FORCE MAJEURE


1. Dalam hal tidak terpenuhinya ketentuan dan syarat-syarat dari Nota Kesepakatan ini oleh **PARA PIHAK** sebagai akibat dari hal-hal di luar kemampuan **PARA PIHAK** untuk mengatasinya, yang termasuk tetapi tidak terbatas pada: perubahan peraturan pemerintah, blokade, revolusi, pemberontakan, penjarahan, perubahan, yang sangat tajam dalam bidang perekonomian, kebakaran, banjir, gempa bumi, dan bencana alam lainnya maka tidak ada kewajiban dari **PIHAK** yang satu kepada **PIHAK** yang lainnya dalam bentuk apapun juga.
2. Dalam hal ini terjadi sebagaimana disebutkan pada ayat (1), maka **PIHAK** yang terkena akibat dari *Force Majeure* wajib memberitahukan secara tertulis kepada **PIHAK** lainnya dengan disertai bukti-bukti paling lambat 14 (empat belas) hari kerja setelah terjadinya *Force Majeure* tersebut.

PASAL 9 KORESPONDENSI

Setiap perubahan terkait pelaksanaan nota Kesepakatan ini harus disampaikan secara tertulis dan atau dapat melalui pengiriman secara langsung, surat tercatat, surat elektronik (*email*) kepada **PARA PIHAK** sebagai berikut:

Penanggung Jawab Pihak Pertama : UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH LAMONGAN
Jl.Raya Plalangan-Plosowahyu KM.03, Kcc.Lamongan,
Kab.Lamongan
Ka.Sekretariat Rektorat
An.Apt.Primanitha Ria Utami, S.Farm., M.Farm.
Email : sekretariat@umla.ac.id
Telp. : (0322) 322356

Halaman 4 dari 6

Pihak 1	
Pihak 2	

Penanggung Jawab Pihak Kedua : TK KENCANA PUTRA
Desa Deket Wetan Kec. Deket Kab.Lamongan
Kepala Sekolah
an. Asmunik S.Pd
Telp : 085856461034

**PASAL 10
PENYELESAIAN PERSELISIHAN**

- (1) **PARA PIHAK** akan menyelesaikan terlebih dahulu secara musyawarah untuk mufakat.
- (2) Apabila musyawarah sebagaimana dimaksud dalam ayat (1) tidak tercapai, **PARA PIHAK** sepakat untuk mengajukan penyelesaian kepada Pengadilan Negeri Lamongan.

**PASAL 11
LAIN-LAIN**

- (1) Sebelum Perjanjian ini ditandatangani oleh **PARA PIHAK**, maka **PARA PIHAK** mengakui dengan sebenarnya, dan tidak lain dari yang sebenarnya, bahwa **PARA PIHAK** telah membaca dengan cermat seluruh isi perjanjian ini berikut semua surat dan/atau dokumen lampiran perjanjian ini, sehingga kedua belah pihak memahami sepenuhnya segala yang akan menjadi akibat hukum setelah kedua belah pihak menandatangani Perjanjian ini.
- (2) Segala sesuatu yang belum diatur dalam perjanjian ini akan diatur lebih lanjut dalam perubahan-perubahan (*amandemen*) atau Perjanjian Tambahan (*addendum*) dan merupakan perjanjian yang tidak terpisahkan dari perjanjian ini.

Pihak 1	
Pihak 2	

PASAL 12
PENUTUP

Kesepahaman Bersama ini dibuat rangkap 2 (dua), Masing-masing bermaterai cukup untuk Para Pihak dan masing-masing mempunyai kekuatan hukum yang sama setelah ditandatangani oleh Para Pihak dan dibubuhi cap Lembaga pada hari dan tanggal sebagaimana tersebut diatas.

PIHAK PERTAMA

Dekan Fakultas Ilmu Kesehatan
Universitas Muhammadiyah Lamongan




Arifal Aris, S.Kep., Ns., M.Kes.
NPP.19780821 200601 015

PIHAK KEDUA

Kepala Sekolah
TK KENCANA PUTRA



Asmunik S.Pd

Pihak 1	
Pihak 2	



PERJANJIAN KERJASAMA
Memorandum of Agreement (MoA)
ANTARA
FAKULTA ILMU KESEHATAN
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH LAMONGAN
DENGAN
RA MUQORROBIN



Nomor : 902/MOA/III.3.AU/J/2022

Nomor :

TENTANG

TRIDHARMA PERGURUAN TINGGI
PENDIDIKAN, PENELITIAN DAN PENGABDIAN MASYARAKAT

Pada hari ini, Rabu tanggal Dua Puluh Enam Bulan Oktober Tahun Dua Ribu Dua Puluh Dua (26-10-2022) yang bertanda tangan di bawah ini :

- I. **Arifal Aris, S.Kep., Ns., M.Kes.** Bertindak sebagai Dekan Fakultas Ilmu Kesehatan yang berkedudukan di Jl. Raya Plalangan Plosowahyu KM.2 Lamongan. Dalam hal ini bertindak dalam jabatannya tersebut untuk dan atas nama Universitas Muhammadiyah Lamongan, yang selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**
- II. **Siti Nurochmah S.Ag., S.Pd** Bertindak sebagai Kepala Sekolah RA Muqorrobin yang berkedudukan di Desa Deket Wetan RT 003/001 Kec. Deket Kab.Lamongan Dalam hal ini bertindak dalam jabatannya tersebut untuk dan atas nama RA Muqorrobin, yang selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

Bahwa **PIHAK PERTAMA** dan **PIHAK KEDUA**, yang secara bersama-sama selanjutnya disebut **PARA PIHAK**, sepakat untuk menandatangani nota kesepahaman tentang Tridharma Perguruan Tinggi Pendidikan, Penelitian, dan Pengabdian Masyarakat.

PASAL 1
MAKSUD DAN TUJUAN

1. **PIHAK PERTAMA** dan **PIHAK KEDUA** sepaham dan sepakat bahwa perjanjian kerjasama yang diadakan didasari oleh keinginan untuk saling membantu dan saling menguntungkan.
2. **PIHAK PERTAMA** dan **PIHAK KEDUA** sepaham dan sepakat bahwa kerjasama ini bertujuan mempererat hubungan kelembagaan antar Universitas Muhammadiyah Lamongan dengan RA MUQORROBIN

Pihak 1	
Pihak 2	

dalam melaksanakan program pendidikan, penelitian dan pengabdian kepada masyarakat untuk meningkatkan kualitas Tri Dharma Perguruan Tinggi berdasarkan prinsip kemitraan dan saling memberi manfaat.

PASAL 2 RUANG LINGKUP

Ruang lingkup kerja sama ini meliputi :

- a. Penyelenggaraan program Tri Dharma Perguruan Tinggi yaitu pendidikan, penelitian, dan pengabdian kepada masyarakat
- b. Pengembangan program pendidikan dengan praktik pengajaran dan atau deteksi dini tumbuh kembang
- c. Pengembangan program penelitian yang berkaitan dengan anak usia prasekolah
- d. Penyelenggaraan program pengabdian kepada masyarakat baik mahasiswa kesehatan maupun non kesehatan yang berkaitan dengan anak-anak TK

PASAL 3 HAK DAN KEWAJIBAN PIHAK PERTAMA

1. Hak **PIHAK PERTAMA** adalah :
 - a. Memanfaatkan anak-anak yang sekolah di RA Muqorrobin dan fasilitas tertentu milik RA Muqorrobin untuk kepentingan praktik mahasiswa;
 - b. Mengatur pengiriman mahasiswa yang akan melaksanakan praktik klinik dan atau praktik profesi ners sesuai dengan kemampuan RA Muqorrobin;
2. Kewajiban **PIHAK PERTAMA** adalah :
 - a. Menerima dan memberi hasil evaluasi kegiatan pendidikan, penelitian dan pengabdian masyarakat yang akan dilaksanakan oleh mahasiswa dan atau dosen kepada RA Muqorrobin;
 - b. Memberi pendampingan kepada mahasiswa yang melakukan kegiatan pengabdian kepada masyarakat;
 - c. Melakukan supervisi mahasiswa yang melakukan kegiatan PKKM dan Tridharma;
3. Hak **PIHAK KEDUA** adalah :
 - a. Memberikan izin kepada mahasiswa untuk melakukan Tridharma dan atau deteksi dini tumbuh kembang anak di RA Muqorrobin;
 - b. Memberikan izin kepada mahasiswa atau dosen untuk melakukan pengabdian kepada masyarakat berupa penyuluhan dan atau kegiatan pengabdian masyarakat dalam bentuk lain di RA Muqorrobin.
4. Kewajiban **PIHAK KEDUA** adalah :

Pihak 1	
Pihak 2	

- a. Memberikan izin kepada mahasiswa atau dosen untuk pengambilan data klien anak-anak di RA Muqorrobin sebagai responden penelitian;
- b. Mengikutsertakan mahasiswa dalam kegiatan di RA Muqorrobin;
- c. Mengevaluasi mahasiswa yang menyangkut kegiatan praktik, penelitian dan atau pengabdian kepada masyarakat di RA Muqorrobin

PASAL 4 **JANGKA WAKTU PERJANJIAN**


1. Jangka waktu perjanjian ini mulai berlaku sejak ditandatangani oleh **PARA PIHAK** sampai dengan jangka waktu 3 (Tiga) tahun ke depan.
2. Perjanjian Kerja Sama ini dapat diperpanjang, setelah **PARA PIHAK** sepakat dan telah mendapatkan manfaat yang saling menguntungkan.
3. Apabila salah satu pihak bermaksud untuk memutuskan perjanjian kerjasama ini, maka pihak yang mempunyai keinginan tersebut harus memberitahukan maksud dan alasannya secara tertulis kepada pihak lainnya dalam waktu sekurang-kurangnya 4 minggu sebelum kesepakatan diakhiri.
4. Perjanjian Kerjasama ini dapat berakhir atau batal dengan sendirinya apabila *forcémajeure* dan atau Ketentuan Perundangan dan atau kebijakan Pemerintah yang tidak memungkinkan berlangsungnya kesepakatan ini.

PASAL 5 **MONITORING DAN EVALUASI**

- (1) **PARA PIHAK** melakukan monitoring dan evaluasi atas pelaksanaan Perjanjian Kerja Sama ini secara berkala paling sedikit 1 (Satu) tahun sekali;
- (2) Hasil monitoring dan evaluasi sebagaimana dimaksud dalam ayat (1) digunakan sebagai bahan masukan dalam pelaksanaan perjanjian selanjutnya.

PASAL 6 **KERAHASIAAN**

1. **PARA PIHAK** sepakat untuk saling bertukar informasi mengenai hal-hal yang berhubungan dengan pelaksanaan Nota Kesepakatan ini dan yang semata-mata hanya digunakan untuk kepentingan yang berhubungan dengan tujuan Perjanjian Kerjasama ini.
2. Kecuali dalam rangka pelaksanaan suatu ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku, **PARA PIHAK** sepakat untuk menjaga kerahasiaan seluruh data dan informasi sebagaimana dimaksud ayat (1) dan tidak akan memberikannya kepada pihak lainnya tanpa persetujuan tertulis dari pihak lainnya.

Pihak 1	
Pihak 2	

**PASAL 7
PEMBIAYAAN**

Pembiayaan yang timbul dalam pelaksanaan Perjanjian Kerjasama ini dibebankan pada anggaran **PIHAK PERTAMA** dan/atau sumber lain yang sah sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan, sesuai dengan hak dan kewajiban **PIHAK PERTAMA**.

**PASAL 8
FORCE MAJEURE**



1. Dalam hal tidak terpenuhinya ketentuan dan syarat-syarat dari Nota Kesepakatan ini oleh **PARA PIHAK** sebagai akibat dari hal-hal di luar kemampuan **PARA PIHAK** untuk mengatasinya, yang termasuk tetapi tidak terbatas pada: perubahan peraturan pemerintah, blokade, revolusi, pemberontakan, penjarahan, perubahan, yang sangat tajam dalam bidang perekonomian, kebakaran, banjir, gempa bumi, dan bencana alam lainnya maka tidak ada kewajiban dari **PIHAK** yang satu kepada **PIHAK** yang lainnya dalam bentuk apapun juga.
2. Dalam hal ini terjadi sebagaimana disebutkan pada ayat (1), maka **PIHAK** yang terkena akibat dari *Force Majeure* wajib memberitahukan secara tertulis kepada **PIHAK** lainnya dengan disertai bukti-bukti paling lambat 14 (empat belas) hari kerja setelah terjadinya *Force Majeure* tersebut.

**PASAL 9
KORESPONDENSI**

Setiap perubahan terkait pelaksanaan nota Kesepakatan ini harus disampaikan secara tertulis dan atau dapat melalui pengiriman secara langsung, surat tercatat, surat elektronik (*email*) kepada **PARA PIHAK** sebagai berikut:

Penanggung Jawab Pihak Pertama : UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH LAMONGAN
Jl. Raya Plalangan-Plosowahyu KM.03, Kec. Lamongan,
Kab. Lamongan
Ka. Sekretariat Rektorat
An. Apt. Primanitha Ria Utami, S.Farm., M.Farm.
Email : sekretariat@umla.ac.id
Telp. : (0322) 322356

Penanggung Jawab Pihak Kedua : RA MUQORROBIN
Desa Deket Kulon RT 002/003 Kec. Deket
Kab. Lamongan
Kepala Sekolah
an. Nur Qomariyah
Telp : 081226389622

Pihak 1	
Pihak 2	

PASAL 10
PENYELESAIAN PERSELISIHAN

- (1) **PARA PIHAK** akan menyelesaikan terlebih dahulu secara musyawarah untuk mufakat.
- (2) Apabila musyawarah sebagaimana dimaksud dalam ayat (1) tidak tercapai, **PARA PIHAK** sepakat untuk mengajukan penyelesaian kepada Pengadilan Negeri Lamongan.

PASAL 11
LAIN-LAIN

- (1) Sebelum Perjanjian ini ditandatangani oleh **PARA PIHAK**, maka **PARA PIHAK** mengakui dengan sebenarnya, dan tidak lain dari yang sebenarnya, bahwa **PARA PIHAK** telah membaca dengan cermat seluruh isi perjanjian ini berikut semua surat dan/atau dokumen lampiran perjanjian ini, sehingga kedua belah pihak memahami sepenuhnya segala yang akan menjadi akibat hukum setelah kedua belah pihak menandatangani Perjanjian ini.
- (2) Segala sesuatu yang belum diatur dalam perjanjian ini akan diatur lebih lanjut dalam perubahan-perubahan (*amandemen*) atau Perjanjian Tambahan (*addendum*) dan merupakan perjanjian yang tidak terpisahkan dari perjanjian ini.

PASAL 12
PENUTUP

Kesepahaman Bersama ini dibuat rangkap 2 (dua), Masing-masing bermaterai cukup untuk Para Pihak dan masing-masing mempunyai kekuatan hukum yang sama setelah ditandatangani oleh Para Pihak dan dibubuhi cap Lembaga pada hari dan tanggal sebagaimana tersebut diatas.

PIHAK PERTAMA

Dekan Fakultas Ilmu Kesehatan
Universitas Muhammadiyah Lamongan



Arifal Aris, S.Kep., Ns., M.Kes.
NPP.19780821 200601 015

PIHAK KEDUA

Kepala Sekolah
RA Muqorrobin



Siti Nurochmah S.Ag., S.Pd.

Pihak 1	
Pihak 2	